

Министерство образования и науки Самарской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области «Тольяттинский политехнический колледж»
(ГБПОУ СО «ТПК»)

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора
от 31 мая 2022 г. № ОД-171-1

ПРОГРАММА
учебной и производственной практики,
реализуемой в программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание
многоквартирного дома

Тольятти, 2022

РАССМОТРЕНО

на заседании рабочей группы ОП

Протокол № _____ от «___» _____ 202__ г.

Руководитель ОП _____ Ю.В.Суханова

Разработчики:

Суханова Юлия Валерьевна, преподаватель ГБПОУ СО «ТПК»

Ерохина Райгона Шагирлимановна, преподаватель ГБПОУ СО «ТПК»

Программа учебной и производственной практики разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.11 «Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома» утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «10» декабря 2015г. № 1444, в соответствии учебным планом подготовки специалистов среднего звена по специальности 08.02.11 «Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома», утвержденным директором колледжа 03.06.2019 г.

Содержание

1. Паспорт учебной и производственной практики.....	4
2. Учебная и производственная практика по профессиональным модулям.....	9
3. Преддипломная практика.....	33
4. Материально-техническое обеспечение учебной и производственной практики.....	38

1. Паспорт программы

1.1. Область применения программы

Программа учебной и производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 08.02.11 «Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома» в части освоения квалификации техник

и основных видов профессиональной деятельности (ВД):

- Обеспечение управления многоквартирным домом.
- Обеспечение и проведение работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.
- Обеспечение и проведение работ по санитарному содержанию, безопасному проживанию и благоустройству общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории.
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (по профессии 17544 Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий).

1.2. Цель учебной и производственной практики

Учебная практика направлена на формирование у студента практических умений, приобретение первоначального практического опыта.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта студента, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

1.3. Требования к результатам учебной и производственной практики

В результате прохождения учебной и производственной практики по видам профессиональной деятельности студент должен освоить:

№ п /п	Вид профессиональной деятельности	Профессиональная компетенция
1	2	3
1	Управление многоквартирным домом	ПК 1.1 Использовать нормативные правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие деятельность по управлению многоквартирным домом.
		ПК 1.2 Организовывать рассмотрение на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, собрании членов товарищества или кооператива вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом и осуществить контроль реализации принятых на них решений.
		ПК 1.3 Осуществлять прием- передачу, учет и хранение технической и иной документации на многоквартирный дом.
		ПК 1.4 Восстанавливать и актуализировать документы по результатам мониторинга технического состояния многоквартирного дома
		ПК 1.5 Формировать базы данных о собственниках и нанимателях помещений в многоквартирном доме, а также о лицах, использующих общее имущество в многоквартирном доме на основании договора
2	Обеспечение оказания услуг и проведения работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома	ПК 2.1 Вести техническую и иную документацию на многоквартирный дом
		ПК 2.2 Проводить технические осмотры конструктивных элементов, инженерного оборудования и систем многоквартирном доме
		ПК 2.3 Подготавливать проектно-сметную документацию на выполнение услуг и работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома
		ПК 2.4 Обеспечивать оказание услуг и проведение работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома
		ПК 2.5 Проводить оперативный учет и контроль качества выполняемых услуг, работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома и расхода материальных ресурсов

		ПК 2.6 Организовывать и контролировать качество услуг по эксплуатации, обслуживанию и ремонт систем водоснабжения, водоотведения, отопления, внутридомового газового оборудования, электрооборудования, лифтового хозяйства, кондиционирования, вентиляции и дымоудаления, охранной и пожарной сигнализации, видеонаблюдения, управления отходами
		ПК 2.7 Организовывать и контролировать проведение соответствующих аварийно-ремонтных и восстановительных работ
3	Обеспечение и проведение работ по санитарному содержанию, безопасному проживанию и благоустройству общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории	ПК 3.1 Организовывать проведение работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории
		ПК 3.2 Организовывать и обеспечивать контроль работ, связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории
		ПК 3.3 Организовывать и обеспечивать контроль работ, связанных с обеспечением благоприятных и безопасных условий проживания граждан в многоквартирном доме
		ПК 3.4 Вести учетно-отчетную документацию
4	Выполнение работ по профессии 17544 Рабочий по обслуживанию и ремонту зданий	ПК 4.1 Техническое обслуживание и текущий ремонт с выполнением различных видов ремонтно-строительных работ (штукатурных, малярных, сварочных, бетонных столярных и т.д.)
		ПК 4.2 Текущий ремонт и техническое обслуживание систем центрального отопления, водоснабжения, канализации, водостоков, теплоснабжения

1.4. Формы контроля и отчетности по практике

Форма промежуточной аттестации по учебной и производственной практике – дифференцированный зачет.

Отчетные документы студентов:

- по учебной практике – дневник учебной практики и отчет об учебной практике;
- по практике по профилю специальности – дневник практики по профилю специальности, аттестационный лист, табель учета рабочего времени, характеристика практиканта из организации и отчет о практике по профилю специальности, утвержденный в организации;
- по преддипломной практике – дневник преддипломной практики, аттестационный лист, табель учета рабочего времени, характеристика практиканта из организации и отчет о преддипломной практике, утвержденный в организации.

1.4. Количество часов, выделяемое на освоение учебной и производственной практики

В соответствии с учебным планом колледжа, утвержденным директором колледжа «03» июня 2019 г. (рег. № 06-01-08.02.11-2019-Б-0), на учебную и производственную практику предусмотрено 1008 часов, из них:

- в рамках освоения ПМ.01 Управление многоквартирным домом
 - учебная практика - 72 часа,
 - учебная практика - 36 часов,
 - практика по профилю специальности - 36 часов;
- в рамках освоения ПМ.02 Обеспечение оказания услуг и проведения работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома
 - учебная практика - 0 часов,
 - практика по профилю специальности - 36 часов;
 - практика по профилю специальности - 180 часов;
- в рамках освоения ПМ.03 Обеспечение и проведение работ по санитарному содержанию, безопасному проживанию и благоустройству общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории
 - учебная практика - 0 часов,
 - практика по профилю специальности - 216 часов;

- в рамках освоения ПМ.04 Выполнение работ по профессии 17544 Рабочий по обслуживанию и ремонту зданий

учебная практика - 288 часов,

практика по профилю специальности - 0 часов;

- преддипломная практика – 144 часа.

2. Учебная и производственная практика по профессиональным модулям

2.1. Профессиональный модуль ПМ.01 Управление многоквартирным домом

2.1.1. Результаты освоения программы учебной и производственной практики

Результатом освоения программы учебной и производственной практики являются сформированные профессиональные компетенции:

Код	Наименование профессиональной компетенции
1	2
ПК 1.1	Использовать нормативные правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие деятельность по управлению многоквартирным домом.
ПК 1.2	Организовывать рассмотрение на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, собрании членов товарищества или кооператива вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом и осуществить контроль реализации принятых на них решений.
ПК 1.3	Осуществлять прием- передачу, учет и хранение технической и иной документации на многоквартирный дом.
ПК 1.4	Восстанавливать и актуализировать документы по результатам мониторинга технического состояния многоквартирного дома
ПК 1.5	Формировать базы данных о собственниках и нанимателях помещений в многоквартирном доме, а также о лицах, использующих общее имущество в многоквартирном доме на основании договора

2.1.2. Содержание учебной и производственной практики

2.1.2.1. Содержание учебной практики

Часть 1

Код ПК	Код и наименование компетенции	Работа, обеспечивающая развитие компетенции	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4	5
1.1	Использовать нормативные правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие деятельность по управлению многоквартирным домом	– Работа с текстом нормативно правовых документов по вопросам управления многоквартирного дома	6	2
1.2	Организовывать рассмотрение на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, собрании членов товарищества или кооператива вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом и осуществить контроль реализации принятых на них решений	– Организация рассмотрения на собраниях собственников помещений в многоквартирном доме, общих собраниях членов товарищества или кооператива вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом	8	2
		– Работа с методическими и инструктивными документами	6	
		– Конкретизация форм и методов общественного обсуждения деятельности управляющей организации собственников и пользователей в многоквартирном доме	8	
1.3	Осуществлять прием- передачу, учет и хранение технической и иной документации на многоквартирный дом	– Оформление, ведение, учет и хранение технической и иной документации на многоквартирный дом	8	2
		– Прием-передача и хранение технической и иной документации в соответствии с требованиями методических документов	8	

		– Современные технологии учета и хранения технической и иной документации	6	
1.4	Восстанавливать и актуализировать документы по результатам мониторинга технического состояния многоквартирного дома	– Осуществление контроля за комплектностью и своевременным восстановлением утраченной документации	8	2
1.5	Формировать базы данных о собственниках и нанимателях помещений в многоквартирном доме, а также о лицах, использующих общее имущество в многоквартирном доме на основании договора	– Подготовка документов к процедуре лицензирования	6	2
		– Порядок аннулирования лицензирования	6	
	Дифференцированный зачет		2	
	Итого		72	

Часть 2

Код ПК	Код и наименование компетенции	Работа, обеспечивающая развитие компетенции	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4	5
1.1	Использовать нормативные правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие деятельность по управлению многоквартирным домом	– Работа с проектной и исполнительной документацией по зданиям и сооружениям	4	2
		– Определение типа здания по общим признакам (внешнему виду, плану, фасаду, разрезу)		
		– Определение параметров и конструктивных характеристик многоквартирного дома	2	2
		– Определение основных конструктивных элементов многоквартирного дома	2	2
1.2	Организовывать рассмотрение на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, собрании членов товарищества или кооператива вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом и осуществить контроль реализации принятых на них решений	– Определение состава общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме	4	2
1.3	Осуществлять прием- передачу, учет и хранение технической и иной документации на многоквартирный дом	– Прием-передача, учет, хранение и актуализация технической и иной документации на многоквартирный дом	4	2
1.4	Восстанавливать и актуализировать документы по результатам мониторинга технического состояния многоквартирного дома	– Оценка технического состояния конструктивных элементов, инженерного оборудования и систем многоквартирного дома	6	2
		– Подбор типовых технических решений и	4	2

		разработка заданий для исполнителей услуг и работ по устранению обнаруженных дефектов в конструктивных элементах и инженерных системах здания		
		– Контроль качества выполнения услуг по обслуживанию, эксплуатации и ремонту общего имущества многоквартирного дома	4	2
1.5	Формировать базы данных о собственниках и нанимателях помещений в многоквартирном доме, а также о лицах, использующих общее имущество в многоквартирном доме на основании договора	– Источники информации для формирования базы данных	4	2
	Дифференцированный зачет		2	
	Итого		36	

2.1.2.2. Содержание практики по профилю специальности

Код и наименование компетенции	Работа, обеспечивающая развитие компетенции	Объем часов	Уровень освоения	Показатели выполнения работы
1	2	3	4	5
<p>ПК 1.1 Использовать нормативные правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие деятельность по управлению многоквартирным домом</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</p> <p>ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности</p>	– изучить, используя СПС «Консультант Плюс» нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность по управлению многоквартирным домом (с учётом последних изменений и дополнений)	2	3	Составить перечень нормативных актов
	– ознакомиться с методическими инструктивными документами, применяемыми в деятельности организации, управляющей многоквартирным домом	2		Составить перечень нормативных актов
	– составить перечень нормативно-правовых актов, инструктивных документов, наиболее часто применяемых для управления домом	2		Составить перечень нормативных актов
<p>ПК 1.2 Организовывать рассмотрение на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, собрании членов товарищества или кооператива вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом и осуществить контроль реализации принятых на них решений</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с</p>	– изучить порядок организации и проведения общего собрания собственников помещений	2	3	Документы, регламентирующие проведение общих собраний
	– ознакомиться с процедурой регистрации участников собрания, ведения протокола собрания	2		Протокол собрания
	– присутствовать на общем собрании собственников помещений	2		Протокол собрания
	– проанализировать процедуру организации контроля за исполнением решений собраний и выполнения перечня услуг и работ при управлении многоквартирным домом	2		Регламентирующие документы

<p>коллегами, руководством, потребителями</p> <p>ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий</p>				
<p>ПК 1.3 Осуществлять прием- передачу, учет и хранение технической и иной документации на многоквартирный дом</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	– освоить современные технологии учёта и хранения технической и иной документации	4	2	Выкопировка из правоустанавливающего документа
	– ознакомиться с порядком хранения технической и иной документации в соответствии с установленными требованиями законодательства	2		Выкопировка из правоустанавливающего документа
	– изучить порядок осуществления контроля за комплектностью и своевременным восстановлением утраченной документации	2		Выкопировка из правоустанавливающего документа
<p>ПК 1.4 Восстанавливать и актуализировать документы по результатам мониторинга технического состояния многоквартирного дома</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p> <p>ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях</p>	– изучить документацию мониторинга технического состояния многоквартирного дома	2	3	Акт осмотра
	– ознакомиться с планами капитального и текущего ремонта	2		План капитального или текущего ремонта
	– участвовать в проведении обследования технического состояния много квартирного дома	2		Акт осмотра

ОК 10. Обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности				
ПК 1.5 Формировать базы данных о собственниках и нанимателях помещений в многоквартирном доме, а также о лицах, использующих общее имущество в многоквартирном доме на основании договора ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	– ознакомиться с порядком ведения реестра собственников и нанимателей помещений в многоквартирном доме	2	3	Реестр собственников
	– изучить перечень сведений, вносимых о собственнике и нанимателем помещения в соответствии с жилищным законодательством	2		Реестр собственников
	– изучить порядок внесения изменений в реестр	2		Реестр собственников
Дифференцированный зачет		2		
Итого		36		

2.2. Профессиональный модуль ПМ.02 Обеспечение оказания услуг и проведения работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома

2.2.1. Результаты освоения программы учебной и производственной практики

Результатом освоения программы учебной и производственной практики являются сформированные профессиональные компетенции:

Код	Наименование профессиональной компетенции
1	2
ПК 2.1	Вести техническую и иную документацию на многоквартирный дом
ПК 2.2	Проводить технические осмотры конструктивных элементов, инженерного оборудования и систем многоквартирном доме
ПК 2.3	Подготавливать проектно-сметную документацию на выполнение услуг и работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома
ПК 2.4	Обеспечивать оказание услуг и проведение работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома
ПК 2.5	Проводить оперативный учет и контроль качества выполняемых услуг, работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома и расхода материальных ресурсов
ПК 2.6	Организовывать и контролировать качество услуг по эксплуатации, обслуживанию и ремонт систем водоснабжения, водоотведения, отопления, внутридомового газового оборудования, электрооборудования, лифтового хозяйства, кондиционирования, вентиляции и дымоудаления, охранной и пожарной сигнализации, видеонаблюдения, управления отходами
ПК 2.7	Организовывать и контролировать проведение соответствующих аварийно-ремонтных и восстановительных работ

2.2.2. Содержание учебной и производственной практики

2.2.2.1. Содержание практики по профилю специальности

Часть I

Код и наименование компетенции	Работа, обеспечивающая развитие компетенции	Объем часов	Уровень освоения	Показатели выполнения работы
1	2	3	4	5
ПК 2.1 Вести техническую и иную документацию на многоквартирный дом ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	– Организационное собрание. Проведение инструктажа	2	2	
	– Изучение производственной структуры строительной организации	2		Структура управления предприятия
	– Знакомство с организацией материально-технического снабжения для осуществления ремонтов	2		Структура снабжения
ПК 2.2 Проводить технические осмотры конструктивных элементов, инженерного оборудования и систем многоквартирном доме ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	– Выполнение инструкций по технике безопасности при организации рабочих мест и производстве работ в соответствии с требованиями СНиП 12.04.2001	2	2	Инструкция по охране труда при производстве СМР
ПК 2.3 Подготавливать проектно-сметную документацию на выполнение услуг и работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных	– Составление локальной сметы на строительные работы	4	3	Локальная смета на строительные работы
	– Составление объектной сметы на строительство здания	2		Объектная смета на строительство здания

задач, оценивать их эффективность и качество ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности				
ПК 2.4 Обеспечивать оказание услуг и проведение работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий	– Оформление дефектной ведомости	2	3	Дефектная ведомость
	– Проводить работы по устранению, ранее выявленных дефектов	2		Схема контроля
ПК 2.5 Проводить оперативный учет и контроль качества выполняемых услуг, работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома и расхода материальных ресурсов ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	– Соответствие расхода материалов, конструкций и полуфабрикатов нормам расхода по сборникам ГЭСН	2	3	Акт по форме М29
	– Составление акта о выполненных работах	4		Акт о выполненных работах, акт на скрытые работы
ПК 2.6 Организовывать и контролировать качество услуг по эксплуатации, обслуживанию и ремонт систем водоснабжения, водоотведения, отопления,	– Контроль качества выполнения услуг по обслуживанию, эксплуатации и ремонту общего имущества многоквартирного дома	2	3	Акт осмотра

внутридомового газового оборудования, электрооборудования, лифтового хозяйства, кондиционирования, вентиляции и дымоудаления, охранной и пожарной сигнализации, видеонаблюдения, управления отходами ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности ОК 10. Обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности	– Организация и контроль обеспечения жилых помещений газоснабжением, водоснабжением, водоотведением, отоплением, электроснабжением	2		Акт осмотра
ПК 2.7 Организовывать и контролировать проведение соответствующих аварийно-ремонтных и восстановительных работ ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	– Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания	2	2	Схема действий при внештатных ситуациях
Дифференцированный зачет		6		
Итого		36		

Часть II

Код и наименование компетенции	Работа, обеспечивающая развитие компетенции	Объем часов	Уровень освоения	Показатели выполнения работы
1	2	3	4	5
ПК 2.1 Вести техническую и иную документацию на многоквартирный дом ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	– освоить чтение проектной и исполнительной документации на многоквартирный дом	10	2	Исполнительные схемы
	– определить тип здания, параметры конструктивных характеристик и основных конструктивных элементов многоквартирного дома	10		Исполнительные схемы
	– ведение технической и иной документации на многоквартирный дом	8		Пакет документов при обследовании здания
ПК 2.2 Проводить технические осмотры конструктивных элементов, инженерного оборудования и систем многоквартирном доме ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	– изучить порядок проведения плановых осмотров конструктивных элементов и систем водо-, газо-, электро- и теплоснабжения многоквартирного дома с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению	10	3	План осмотра
	– ознакомиться с документацией по проведению капитального ремонта конструктивных элементов, инженерного оборудования и систем в многоквартирном доме	10		Дефектные ведомости
ПК 2.3 Подготавливать проектно-сметную документацию на выполнение услуг и работ по эксплуатации, обслуживанию и	– ознакомиться с порядком заключение договора на техническое обслуживание и ремонт общего имущества	8	3	договор

ремонт общего имущества многоквартирного дома ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	– изучить перечень услуг и услуг по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома	10		Перечень услуг
	– изучить документы по формированию структуры платы за содержание и ремонт общего имущества	10		Формирование квитанции по кварплате
ПК 2.4 Обеспечивать оказание услуг и проведение работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий	– ознакомиться с порядком предоставления услуг и проведения работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома	8	2	Договор на оказание услуг
	– ознакомиться с документацией, регулирующей деятельность технических служб, предоставляющих услуги по обслуживанию общего имущества многоквартирного дома	10		Правоустанавливающие документы
ПК 2.5 Проводить оперативный учет и контроль качества выполняемых услуг, работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома и расхода материальных ресурсов ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач,	– ознакомиться с документацией контроля качества выполняемых услуг, работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома	10	2	Смеха контроля
	– изучить состав работ, выполнение которых обеспечивает оказание услуги содержания общего имущества многоквартирного дома	8		Договор на оказание услуг

профессионального и личностного развития	– ознакомиться со сроками и видами работ по содержанию и обслуживанию общего имущества многоквартирного дома	6		
	– проанализировать виды затрат в ходе осуществления обслуживания общего имущества многоквартирного дома за различные временные отрезки	10		Сметы
ПК 2.6 Организовывать и контролировать качество услуг по эксплуатации, обслуживанию и ремонт систем водоснабжения, водоотведения, отопления, внутридомового газового оборудования, электрооборудования, лифтового хозяйства, кондиционирования, вентиляции и дымоудаления, охранной и пожарной сигнализации, видеонаблюдения, управления отходами ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности ОК 10. Обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности	– изучить техническую документацию, связанную с техническим обслуживанием систем водоснабжения, водоотведения, отопления, внутридомового газового оборудования, электрооборудования, лифтового хозяйства, кондиционирования, вентиляции и дымоудаления, охранной и пожарной сигнализации, видеонаблюдения	8	2	Техническая документация
	– ознакомиться с оказанием технического обслуживания лифтов; помещений общего пользования; домофонов, лестничных клеток, чердаков, подвалов, квартир	8		Договор на оказание услуг
ПК 2.7 Организовывать и контролировать проведение соответствующих аварийно-ремонтных и восстановительных работ ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	– изучить деятельность диспетчера, технических служб при возникновении аварийных ситуаций	10	3	Инструкция
	– проанализировать причины возникновения аварийных ситуаций и возможные варианты их предотвращения	10		Схема действий при внештатных ситуациях

	– ознакомиться с порядком применения технологий при возникновении аварийных ситуаций	10		Схема действий при внештатных ситуациях
Дифференцированный зачет		6		
Итого		180		

2.3. Профессиональный модуль ПМ.03 Обеспечение и проведение работ по санитарному содержанию, безопасному проживанию и благоустройству общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории

2.3.1. Результаты освоения программы учебной и производственной практики

Результатом освоения программы учебной и производственной практики являются сформированные профессиональные компетенции:

Код	Наименование профессиональной компетенции
1	2
ПК 3.1	Организовывать проведение работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории
ПК 3.2	Организовывать и обеспечивать контроль работ, связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории
ПК 3.3	Организовывать и обеспечивать контроль работ, связанных с обеспечением благоприятных и безопасных условий проживания граждан в многоквартирном доме
ПК 3.4	Вести учетно-отчетную документацию

2.3.2. Содержание учебной и производственной практики

2.3.2.1. Содержание практики по профилю специальности

Код и наименование компетенции	Работа, обеспечивающая развитие компетенции	Объем часов	Уровень освоения	Показатели выполнения работы
1	2	3	4	5
ПК 3.1 Организовывать проведение работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	– изучить порядок выполнения обслуживания и ремонта общего имущества многоквартирного дома	20	2	Перечень и сроки выполнения работ по обслуживанию здания
	– проанализировать наиболее частые случаи обслуживания и ремонта тех или иных конструктивных элементов многоквартирного дома.	18		Пути повышения длительности их эксплуатации
ПК 3.2 Организовывать и обеспечивать контроль работ, связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами,	– участвовать в мероприятиях по проверке работы систем многоквартирного дома и их соответствие стандартам качества. Зафиксировать результаты проверки. Провести анализ выявленных недостатков.	20	3	Составить перечень мероприятий по устранению выявленных недостатков

руководством, потребителями				
<p>ПК 3.3 Организовывать и обеспечивать контроль работ, связанных с обеспечением благоприятных и безопасных условий проживания граждан в многоквартирном доме</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p> <p>ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях</p> <p>ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p> <p>ОК 10. Обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности</p>	– участвовать в проведении технических осмотров конструктивных элементов, инженерного оборудования и систем в многоквартирном доме	20	3	Акт осмотра
	– ознакомиться с порядком осуществления контроля качества выполняемых услуг в отношении общего имущества многоквартирного дома	18		Правоустанавливающие документы
	– ознакомиться с порядком организации контроля за качеством услуг по эксплуатации, обслуживанию и ремонту систем водоснабжения, водоотведения, отопления, внутридомового газового оборудования, электрооборудования, лифтового хозяйства, кондиционирования, вентиляции и дымоудаления, охранной и пожарной сигнализации, видеонаблюдения, управления отходами	20		Перечень и сроки выполнения работ по обслуживанию здания
	– ознакомиться с порядком получения информации о возникновении аварийных ситуаций	18		Регламентирующие документы
	– участвовать в осуществлении контроля за ликвидацией аварийно-ремонтных и восстановительных работ	20		Акты, результаты устранения
ПК 3.4 Вести учетно-отчетную документацию	– оформить документацию по результатам осмотров конструктивных элементов,	20	3	Дефектные ведомости, Акты

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности	инженерного оборудования и систем в многоквартирном доме			
	– ознакомиться с порядком учета затрат на услуги управления многоквартирным домом	18		Сметы
	– провести анализ материальных затрат при проведении работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома	18		Сметы
Дифференцированный зачет		6		
Итого		216		

2.4. Профессиональный модуль ПМ.04 Выполнение работ по профессии 17544 Рабочий по обслуживанию и ремонту зданий

2.4.1. Результаты освоения программы учебной и производственной практики

Результатом освоения программы учебной и производственной практики являются сформированные профессиональные компетенции:

Код	Наименование профессиональной компетенции
1	2
ПК 4.1	Техническое обслуживание и текущий ремонт с выполнением различных видов ремонтно-строительных работ (штукатурных, малярных, сварочных, бетонных столярных и т.д.)
ПК 4.2	Текущий ремонт и техническое обслуживание систем центрального отопления, водоснабжения, канализации, водостоков, теплоснабжения

2.4.2. Содержание учебной и производственной практики

2.4.2.1. Содержание практики по профилю специальности

Код ПК	Наименование ПК	Работа, обеспечивающая формирование ПК	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4	5
ПК 4.1	Техническое обслуживание и текущий ремонт с выполнением различных видов ремонтно-строительных работ (штукатурных, малярных, сварочных, бетонных столярных и т.д.)	Каменные работы. Способы каменной кладки Контроль качества. Допускаемые отклонения Кладка углов в 0,5 кирпича Кладка углов в 1 кирпич к 1 кирпича Кладка углов в 1 кирпич к 1,5 кирпича Кладка углов в 1 кирпич к 2 кирпича Кладка примыканий и пересечений на учебном растворе Кладка стен по многорядной системе перевязки швов на учебном растворе Кладка стен на пересечении в 1; 1,5 кирпича на учебном растворе Кладка стен и пересечений в 2;2,5 кирпича на учебном растворе Кладка стен их мелких блоков керамических пустотелых камней Кладка столбов по трехрядной системе перевязки швов Кладка столбов по трехрядной системе перевязки швов Штукатурные работы . Правила техники безопасности Штукатурные растворы и их применение Штукатурные растворы и их применение Механизмы приспособления, применяемые для приготовления растворов Провешивание поверхностей Установка маяков Нанесение растворов в ручную. Толщина слоя до 3 см Нанесение раствора механизированным способом	180	2

		<p>Сухая штукатурка</p> <p>Заделка швов, выравнивание</p> <p>Плиточные работы. Техника безопасности</p> <p>Инструменты и приспособления, и инвентарь для плиточных работ</p> <p>Механизмы для плиточных работ</p> <p>Подготовка поверхностей под облицовку</p> <p>Провешивание поверхностей и установка маяков</p> <p>Разбивка пола на захватки</p> <p>Выбор плиток и рисунка пола</p> <p>Устройство стяжки. Железнение</p> <p>Настилка плиток различными способами</p> <p>Полы из синтетических плиток и рулонных материалов</p> <p>Устройство бесшовных покрытий</p> <p>Облицовка вертикальных поверхностей</p> <p>Облицовка колонн и пилястр</p> <p>Малярные работы. Механизмы и инструменты</p> <p>Очистка поверхностей</p> <p>Подготовка потолков под оклейку обоев</p> <p>Оклейка потолков обоями</p> <p>Оклейка флизелиновых и виниловых обоев</p>		
ПК 4.2	Текущий ремонт и техническое обслуживание систем центрального отопления, водоснабжения, канализации, водостоков, теплоснабжения	<p>Сглаживание поверхностей вручную</p> <p>Соскабливание старой краски с расшивкой трещин и расчисткой выбоин.</p> <p>Обработка не деревянных поверхностей грунтами и пропитками кистью или валиком</p> <p>Проолифливание деревянных поверхностей кистью и валиком</p> <p>Подмазывание отдельных мест</p> <p>Расшивка трещин</p> <p>Приготовление шпатлевочных составов</p>	102	2

		Нанесение шпатлевочных составов в ручную Грунтовка поверхностей кистями Грунтовка поверхностей краскопультом с ручным приводом Шлифовка огрунтованных поверхностей Приготовление малярных окрасочных работ водных составов Способы окраски водными составами поверхностей Механизация работ при окраске поверхностей водными составами Приготовление неводных окрасочных составов Приготовление неводных окрасочных составов Способы окраски неводными составами поверхностей Механизмы для не водных окрасочных составов		
Дифференцированный зачет			6	
Итого			288	

3. Преддипломная практика

3.1. Результаты освоения программы преддипломной практики

Результатом освоения программы преддипломной практики является развитие сформированных общих и профессиональных компетенций:

Код	Наименование компетенции
1	2
<i>Общие компетенции</i>	
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности
ОК 10	Обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности
<i>Профессиональные компетенции</i>	
ПК 1.1	Использовать нормативные правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие деятельность по управлению многоквартирным домом.
ПК 1.2	Организовывать рассмотрение на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, собрании членов товарищества или кооператива вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом и осуществить контроль реализации принятых на них решений.
ПК 1.3	Осуществлять прием- передачу, учет и хранение технической и иной документации на многоквартирный дом.

ПК 1.4	Восстанавливать и актуализировать документы по результатам мониторинга технического состояния многоквартирного дома
ПК 1.5	Формировать базы данных о собственниках и нанимателях помещений в многоквартирном доме, а также о лицах, использующих общее имущество в многоквартирном доме на основании договора
ПК 2.1	Вести техническую и иную документацию на многоквартирный дом
ПК 2.2	Проводить технические осмотры конструктивных элементов, инженерного оборудования и систем многоквартирном доме
ПК 2.3	Подготавливать проектно-сметную документацию на выполнение услуг и работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома
ПК 2.4	Обеспечивать оказание услуг и проведение работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома
ПК 2.5	Проводить оперативный учет и контроль качества выполняемых услуг, работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома и расхода материальных ресурсов
ПК 2.6	Организовывать и контролировать качество услуг по эксплуатации, обслуживанию и ремонту систем водоснабжения, водоотведения, отопления, внутридомового газового оборудования, электрооборудования, лифтового хозяйства, кондиционирования, вентиляции и дымоудаления, охранной и пожарной сигнализации, видеонаблюдения, управления отходами
ПК 2.7	Организовывать и контролировать проведение соответствующих аварийно-ремонтных и восстановительных работ.
ПК 3.1	Организовывать проведение работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории
ПК 3.2	Организовывать и обеспечивать контроль работ, связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории
ПК 3.3	Организовывать и обеспечивать контроль работ, связанных с обеспечением благоприятных и безопасных условий проживания граждан в многоквартирном доме
ПК 3.4	Вести учетно-отчетную документацию
ПК 4.1	Техническое обслуживание и текущий ремонт с выполнением различных видов ремонтно-строительных работ (штукатурных, малярных, сварочных, бетонных столярных и т.д.)
ПК 4.2	Текущий ремонт и техническое обслуживание систем центрального отопления, водоснабжения, канализации, водостоков, теплоснабжения

3.2. Содержание преддипломной практики

Код и наименование компетенции	Работа, обеспечивающая развитие компетенции	Объем часов	Уровень освоения	Показатели выполнения работы
1	2	3	4	5
<p>ПК 1.1 Использовать нормативные правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие деятельность по управлению многоквартирным домом.</p> <p>ПК 1.2 Организовывать рассмотрение на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, собрании членов товарищества или кооператива вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом и осуществить контроль реализации принятых на них решений.</p> <p>ПК 1.3 Осуществлять прием- передачу, учет и хранение технической и иной документации на многоквартирный дом.</p> <p>ПК 1.4 Восстанавливать и актуализировать документы по результатам мониторинга технического состояния многоквартирного дома</p> <p>ПК 1.5 Формировать базы данных о собственниках и нанимателях помещений в многоквартирном доме, а также о лицах, использующих общее имущество в многоквартирном доме на основании договора</p>	– ознакомление с правилами распорядка дня, режимом работы управляющей компании	6	3	Структура организации
	– изучение нормативных и инструктивных документов по управлению многоквартирным домом	6		Перечень правоустанавливающих документов
	– изучение документации, регламентирующей проведение общих собраний собственников помещений многоквартирного дома	6		Документы регламентирующие проведение общих собраний
	– выполнение реализации решений, принятых на общих собраниях собственников помещений многоквартирного дома	8		Протокол собрания
<p>ПК 2.1 Вести техническую и иную документацию на многоквартирный дом</p> <p>ПК 2.2 Проводить технические осмотры конструктивных элементов, инженерного</p>	– выполнение описания типа здания, параметров	6	3	Оформление отчета
	– конструктивных характеристик и основных конструктивных элементов	6		Оформление отчета

<p>оборудования и систем многоквартирном доме</p> <p>ПК 2.3 Подготавливать проектно-сметную документацию на выполнение услуг и работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома</p> <p>ПК 2.4 Обеспечивать оказание услуг и проведение работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома</p> <p>ПК 2.5 Проводить оперативный учет и контроль качества выполняемых услуг, работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома и расхода материальных ресурсов</p> <p>ПК 2.6 Организовывать и контролировать качество услуг по эксплуатации, обслуживанию и ремонт систем водоснабжения, водоотведения, отопления, внутридомового газового оборудования, электрооборудования, лифтового хозяйства, кондиционирования, вентиляции и дымоудаления, охранной и пожарной сигнализации, видеонаблюдения, управления отходами</p> <p>ПК 2.7 Организовывать и контролировать проведение соответствующих аварийно-ремонтных и восстановительных работ</p>	многоквартирного дома			
	– оформление пакета технической документации на многоквартирный дом	8		Техническая документация
	– оформление договора на техническое обслуживание и ремонт общего имущества	6		Договор на обслуживание
	– выполнение планового осмотра многоквартирного дома, фиксируя результаты осмотра (текстовое описание и приложение фотографий)	8		Акт осмотра
	– оформление договора на оказание услуг по эксплуатации обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома	6		Договор на оказание услуг
	– оформление проекта сметы расходов на один месяц на обслуживание общего имущества многоквартирного дома	86		Сметы
<p>ПК 3.1 Организовывать проведение работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории</p>	– изучение и фиксирование состава работ, выполнение которых обеспечивает оказание услуги содержания общего имущества многоквартирного дома	8		Ведомости объемов работ
	– проведение технических осмотров конструктивных элементов, инженерного оборудования и систем в многоквартирном доме	8	3	Акт осмотра

<p>ПК 3.2 Организовывать и обеспечивать контроль работ, связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории</p> <p>ПК 3.3 Организовывать и обеспечивать контроль работ, связанных с обеспечением благоприятных и безопасных условий проживания граждан в многоквартирном доме</p> <p>ПК 3.4 Вести учетно-отчетную документацию</p>	– оформление документации по результатам осмотров конструктивных элементов, инженерного оборудования и систем в многоквартирном доме	6		Акт осмотра
	– проведение анализа контроля качества выполняемых услуг в отношении общего имущества многоквартирного дома	8		Анализ качества услуг
	– выполнение проверки работы систем многоквартирного дома и их соответствие стандартам качества	6		Акты проверки
	– проведение анализа выявленных недостатков	8		Дефектные ведомости
	– участие в работах по благоустройству общего имущества многоквартирного дома	8		Описание работ
<p>ПК 4.1 Техническое обслуживание и текущий ремонт с выполнением различных видов ремонтно-строительных работ (штукатурных, малярных, сварочных, бетонных столярных и т.д.)</p> <p>ПК 4.2 Текущий ремонт и техническое обслуживание систем центрального отопления, водоснабжения, канализации, водостоков, теплоснабжения</p>	– участие в работах по выполнению строительных работ	6	3	Описание работ
	– участие в работах по выполнению ремонтных работ	6		Описание работ
Дифференцированный зачет		6		
Итого		144		

4. Материально – техническое обеспечение учебной и производственной практики

4.1. Реализация программы учебной практики предполагает наличие специального оборудования:

Профессиональный модуль	Наименование мастерской (лаборатории)	Оснащение мастерской (лаборатории)		
		Оборудование	Инструменты и приспособления	Средства обучения
1	2	3	4	5
ПМ.01	Информационных технологий в профессиональной деятельности	посадочных мест по количеству обучающихся;		компьютеры с лицензионным программным обеспечением по количеству обучающихся
		доска классная		мультимедиа проектор
		рабочее место преподавателя		
ПМ.04	Мастерские малярных работ	посадочных мест по количеству обучающихся; стулья;	Валик Отвес со шнуром Гребешок Ерш стальной Кистедержатель Кисть Макловица Краскопульт СО-22А Краскораспылитель СО-19А Машина шлифовальная пневматическая СО-54 Метр деревянный складной Накатка	Стенды: «Облицовка стен, «Перегородки, «Сборные основания полов», «КНАУФ - Аквапанель», «КНАУФ – теплая стена», «Подвесные потолки», «Ровнители для пола», «Штукатурные составы», «Плиточные клеи».
		доска классная;		
		рабочее место преподавателя;		Комплект учебных пособий, схем, плакатов по всем темам профессионального модуля, макеты по технологии отделочных работ

			Нож Ножницы Пемзодержатель с пемзой Полутерок Миксер Стамеска плоская 40мм Торцовка Шпатель Щетка	Образцы отделочных материалов
--	--	--	---	-------------------------------

4.2. Программа практики по профилю специальности реализуется в организациях различных организационно – правовых форм, удовлетворяющих требованиям:

Профессиональный модуль	Требования к организации	Список организации города
1	2	3
ПМ.01	<ul style="list-style-type: none"> - юридическое лицо; - наличие лицензии на выполнение СМР; - наличие действующих строительных объектов. 	ООО УК «Уютный дом»
		МП г. Тольятти «Управляющая компания №4»
		ООО УК «КВАРТАЛ»
		ООО «Комфорт»
ПМ.02	<ul style="list-style-type: none"> - юридическое лицо; - наличие лицензии на выполнение СМР; - наличие действующих строительных объектов. 	ООО УК «Уютный дом»
		МП г. Тольятти «Управляющая компания №4»
		ООО УК «КВАРТАЛ»
		ООО «Комфорт»
ПМ.03	<ul style="list-style-type: none"> - юридическое лицо; - наличие лицензии на выполнение СМР; - наличие действующих строительных объектов. 	ООО УК «Уютный дом»
		МП г. Тольятти «Управляющая компания №4»
		ООО УК «КВАРТАЛ»
		ООО «Комфорт»

4.3. Программа преддипломной практики реализуется в организациях различных организационно – правовых форм, удовлетворяющих требованиям:

Требования к организации	Список организации города
1	2
<ul style="list-style-type: none"> - юридическое лицо; - наличие лицензии на выполнение проектных работ; - наличие строительно- монтажных работ - наличие действующих строительных объектов. 	ООО УК «Уютный дом»
	МП г. Тольятти «Управляющая компания №4»
	ООО УК «КВАРТАЛ»
	ООО «Комфорт»