



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ
ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«ТОЛЬЯТТИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ 03. ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА
АРХИТЕКТУРНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ**

*программы подготовки специалистов среднего звена
07.02.01 «Архитектура»*

Тольятти, 2016

Составитель:

Шпунина М.М., преподаватель профессионального цикла ГБПОУ СО «ТПК»

Суханова Ю.В., преподаватель профессионального цикла ГБПОУ СО «ТПК»

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 07.02.01 Архитектура, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «28» июля 2014 г. № 850.

Рабочая программа разработана с учетом профессионального стандарта:

«Специалист по вопросам благоустройства и озеленения территорий», 10.005, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 декабря 2015г. №1159н

СОДЕРЖАНИЕ

Название разделов	стр.
1. Паспорт программы профессионального модуля	4
2. Результаты освоения профессионального модуля	8
3. Структура и содержание профессионального модуля	9
4. Условия реализации профессионального модуля	22
5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля	28
6. Приложения	31
7. Лист актуализации рабочей программы	39

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ 03.Планирование и организация процесса архитектурного проектирования

1.1 Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее – программа ПМ) является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 07.02.01 Архитектура базовой, разработанной в ГБПОУ СО «ТПК» в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Планирование и организация процесса архитектурного проектирования

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в архитектурной сфере при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2 Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

Базовая часть

иметь практический опыт:

- участия в планировании проектных работ;
- участия в организации проектных работ;
- контроля качества выполнения проектных работ.

уметь:

- использовать технико-экономические и объёмно-планировочные показатели при планировании проектных работ;
- составлять сводный график проектирования-согласования-строительства;
- использовать информацию о рынке архитектурных услуг;
- использовать данные исходно-разрешительной документации в процессе проектирования;
- пользоваться проектно-сметной документацией;
- оформлять документацию по управлению качеством продукции;
- составлять претензии (рекламации) по качеству материалов, изделий и готовой продукции;
- проводить библиографический и историко-архивные изыскания, натурные обследования и обмеры.

знать:

- положения градостроительного кодекса;
- состав проекта на разных стадиях его разработки;
- содержание исходно-разрешительной документации на проектирование;
- роль архитектора в планировании и формировании задания на проектирование;
- задачи архитектора при подготовке к проектированию;
- управление процессом проектирования;
- основы маркетинга архитектурных услуг;
- организацию управления архитектурным проектированием;
- основы организации архитектурного проектирования (основные этапы и стадии проектирования, порядок получения исходных данных для проектирования);

- организацию проектного дела;
- состав, порядок разработки и утверждения проектно-сметной документации;
- методы и нормативную документацию по управлению качеством продукции;
- основные положения систем менеджмента качества и требования к ним;
- основные методы оценки качества и надёжности изделий;
- правила предъявления и рассмотрения рекламаций по качеству сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий и готовой продукции.

С учетом требований профессионального стандарта:

«Специалист по вопросам благоустройства и озеленения территорий», 10.005 обучающийся в рамках овладения указанным видом профессиональной деятельности должен:

иметь практический опыт:

Код	Наименование результата обучения
	3.1.1. Трудовая функция Техническое обеспечение производства работ по благоустройству и озеленению территорий
ПО.в 1	Проведение контроля сохранности существующих элементов благоустройства и зеленых насаждений в зоне проведения работ по благоустройству и озеленению
ПО.в 2	Определение потребности производства работ по благоустройству и озеленению территории в строительных материалах, высаживаемых растениях и средствах индивидуальной защиты
ПО.в 3	Контроль соблюдения технологии производства работ по благоустройству и озеленению территории
	3.1.2. Трудовая функция Организационное обеспечение технического обслуживания и содержания объектов ландшафтной архитектуры
ПО.в 4	Выявление и фиксация повреждений элементов благоустройства и зеленых насаждений, в том числе с использованием контрольно-измерительной аппаратуры
ПО.в 5	Оформление документов по результатам выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту объекта ландшафтной архитектуры
	3.1.3. Трудовая функция Инвентаризационный учет элементов благоустройства и озеленения территорий
ПО.в 6	Подбор расходных материалов, инструмента и оборудования для проведения инвентаризационных работ по утвержденной методике
ПО.в 7	Измерение параметров и определение качественных и количественных характеристик элементов благоустройства и озеленения
ПО.в 8	Нанесение на инвентарный план фактического местоположения элементов благоустройства и озеленения с применением измерительных приборов и оборудования
ПО.в 9	Натурное обследование территории, наблюдение за состоянием элементов благоустройства и озеленения, корректировка данных инвентаризационного учета
ПО.в 10	Оформление документов по результатам проведенного обследования

уметь:

Код	Наименование результата обучения
У.в 1	Определять номенклатуру поставки материально-технических ресурсов в соответствии с производственными заданиями и календарными планами производства работ на объекте строительства
У.в 2	Производить визуальный и инструментальный контроль качества поставляемых материально-технических ресурсов и выполнения работ по благоустройству и озеленению
У.в 3	Визуально определять санитарное состояние насаждений на объектах ландшафтной архитектуры
У.в 4	Определять техническое состояние элементов благоустройства объектов ландшафтной архитектуры
У.в 5	Производить визуальный и инструментальный контроль качества поставляемых материально-технических ресурсов и выполнения работ
У.в 6	Осуществлять документальное сопровождение производства работ

знать:

Код	Наименование результата обучения
Зн.в 1	Государственные стандарты и нормативно-техническая документация по организации производства работ по благоустройству и озеленению территорий
Зн.в 2	Технология ведения строительства объектов ландшафтной архитектуры, агротехнические приемы содержания и обслуживания элементов озеленения
Зн.в 3	Ассортимент деревьев, кустарников и травянистых растений, процессы жизнедеятельности растений, их зависимость от условий окружающей среды
Зн.в 4	Назначение и порядок использования расходных материалов, инструмента, оборудования, применения средств индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ
Зн.в 5	Требования охраны труда, пожарной и экологической безопасности при проведении работ по благоустройству и озеленению территорий
Зн.в 6	Требования к комплексному благоустройству территорий различного назначения
Зн.в 7	Правила ведения исполнительной и учетной документации при проведении технического обслуживания и ремонта объекта ландшафтной архитектуры

[illegible]

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Планирование и организация процесса архитектурного проектирования**, в том числе профессиональными (ПК) компетенциями, указанными во ФГОС по специальности 07.02.01 «Архитектура»

Код	Наименование результата обучения
ПК3.1	Участвовать в планировании проектных работ
ПК 3.2	Участвовать в организации проектных работ
ПК 3.3	Участвовать в производстве работ по благоустройству и озеленению территорий .

В процессе освоения ПМ студенты должны овладеть общими компетенциями (ОК):

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения задания.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля «Планирование и организация процесса архитектурного проектирования»

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК3.1-3.2	Раздел 1 Планирование и организация процесса архитектурного проектирования и строительства	154	102	26	0	52	0	0	
ПК 3.3	Раздел 2 Благоустройство и озеленение объектов ландшафтной архитектуры	57	38	10	0	19	0	0	
	Производственная практика (по профилю специальности), часов	108							108
	Всего:	319	140	36	0	71	0	0	108

3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ) «Планирование и организация процесса архитектурного проектирования»

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Место организации обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4	5
Раздел ПМ 03 Планирование и организация процесса архитектурного проектирования и строительства			319	
МДК 03.01 Планирование и организация архитектурного проектирования и строительства			154	
Тема3.1 Организация и планирование архитектурного проектирования и строительства	Содержание		34	
	1 Основы организации процесса проектирования и строительства Архитектурно-строительная документация. Стандарты в области организации архитектурно-строительного проектирования. Этапы градостроительного проектирования. Техничко-экономические и объемно-планировочные показатели при планировании проектных работ. Требования к строительному проектированию.	Планирования и организации архитектурного проектирования и строительства.	2	1
	2 Подготовка к проектированию Задачи архитектора при подготовке к проектированию. Использование информации о рынке архитектурных услуг. Проведение библиографических и историко-архивных изысканий, натурных обследований. Формирование		4	1

		технико-экономических и объемно-планировочных показателей. Сбор разрешительной документации. Разработка стратегии и тактики проектирования.			
	3	Роль архитектора в планировании и формировании задания на проектирование Формирование данных исходно-разрешительной документации. Выбор строительных материалов. Выбор архитектурно-планировочного решения. Расположение на местности.		2	1
	4	Исходные материалы для проектирования Цель изучения библиографических и историко-архивных изысканий, натурных обследований и обмеров. Цель натурных обследований(выезд на место). Способы обмеров, интерьеров и экстерьеров.		2	1
	5	Состав проекта на разных стадиях его разработки Стадии и этапы проектирования. Двухстадийное проектирование. Одностадийное проектирование. Порядок получения исходных данных на проектирование.		2	1
	6	Системы организации проектирования Принципы организации архитектурного проектирования. Организационная структура проектных предприятий: функциональная, комплексная, смешанная		4	1
	7	Контрактные связи участников проектирования и строительства Этапы инвестиционного цикла. Организационные работы, входящие в состав всего цикла от идеи до «ключа». Контрактные связи от идеи до «ключа». Ответственность участников строительного контракта.		2	1

	8	Управление процессом проектирования Процесс взаимодействия между группами по обмену информации. Роль ГАП (Главный архитектор проекта) и ГИП (Главный инженер проекта) в процессе проектирования. Структура зарубежного строительного контракта.		2	1
	9	Сетевое планирование проектировании и строительстве Понятие о сетевой модели. Совмещение проектных и строительных работ. Строительная технологичность проектных решений.		2	1
	10	Маркетинг в проектировании и строительстве Понятие о маркетинге. Основные функции маркетинга. Маркетинг в проектировании. Развитие маркетинга в проектировании. Маркетинг в строительстве. Развитие маркетинга в строительной фирме.		2	1
	Лабораторные работы			0	
	Практические занятия			10	
	1	Проведение библиографических и историко- архивных изысканий			
	2	Получение и использование информации о рынке архитектурных услуг			
	3	Формирование технико- экономических и объемно- планировочных показателей			
	4	Договор на выполнение проектно-изыскательских работ			
	5	Задание на проектирование			

Тема 3.2 Основные принципы и функции менеджмента	Содержание			18	
	1	Цели и задачи управления организациями различной организационно-правовой формы. Понятие менеджмента, его содержание. Понятие организации. Формальные и неформальные организации. Характеристики организаций. Миссия организации, ее структура. Организационно-правовые формы. Частный предприниматель без образования юридического лица. Особенности функционирования различных организационно-правовых форм. Правовое обеспечение деятельности организаций. Гражданский кодекс РФ.	Кабинет менеджмента	2	
	2	Среда организации. Основные внутренние переменные организации: цели, задачи, технологии, структура, персонал. Внешняя среда организации. Факторы прямого воздействия: потребители, поставщики, конкуренты, законы, государственные органы. Факторы косвенного воздействия: научно-технический прогресс, право, социально-культурные факторы, состояние экономики, политика, международные события. Характеристики внешней среды: взаимосвязь факторов, сложность, неопределенность, подвижность среды.		2	
	3	Функции менеджмента. Характеристика функций менеджмента. Взаимосвязь и взаимообусловленность функций менеджмента. Сущность делегирования. Правила и принципы делегирования полномочий и ответственности. Стратегический менеджмент. Процесс стратегического планирования. Анализ угроз и возможностей, предоставляемых внешней средой. SWOT – анализ. Выбор стратегии. Система мотивации труда. Индивидуальная и групповая мотивация. Потребность и вознаграждение. Иерархия потребностей А.Маслоу. Двухфакторная теория мотивации Ф.Герцберга. Трехфакторная теория Мак Клеllandа.		2	

	4	Основы теории принятия управленческих решений. Решения и требования, предъявляемые к ним. Методы принятия решений. Этапы процесса принятия решения (алгоритм): установление проблемы, выявление факторов и условий, разработка решений, оценка и принятие решений		2	
	5	Управление рисками. Понятие риска в предпринимательской деятельности. Виды рисков. Этапы процесса управления рисками. Стратегия управления риском. Методы анализа и оценки рисков. Механизмы нейтрализации риска. Диверсификация как метод минимизации риска.		2	
	6	Управление конфликтами. Конфликты в коллективе. Сущность и классификация конфликтов. Причины возникновения конфликтов. Правила поведения в конфликте. Методы управления конфликтами. Последствия конфликтов: функциональные и дисфункциональные		2	
	7	Психология менеджмента. Понятие о психике. Личность и ее структура. Индивидуально-типологические особенности личности: типы темперамента, организаторские способности. Формальные и неформальные группы. Стадии (этапы) развития трудовых коллективов (групп). Социально-психологический климат в коллективе.		2	
	8	Этика делового общения. Деловое общение. Характеристика видов делового общения. Совещание. Переговоры. Деловая беседа. Правила эффективного общения. Фазы делового общения: начало беседы, передача информации, аргументирование, опровержение доводов собеседника, принятие решения.		2	
	9	Информационные технологии в сфере управления производством. Информация и ее виды: функциональная, координационная, оценочная. Вычислительная техника как средство получения, обработки, передачи информации. Информационные технологии в сфере управления производством. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности. Власть и авторитет. Источники власти. Псевдоавторитет. Стили управления: авторитарный, демократический, либеральный. Решетка Блейка – Моутена.		2	

		Планирование работы менеджмента. Потери рабочего времени. Планирование рабочего времени. Рабочее место руководителя, его эргономические характеристики			
		Лабораторные работы		0	
		Практические занятия		0	
Тема 3.3 Проектно-сметное дело	Содержание			32	
	1	Основы организации строительного проектирования и сметного нормирования Организация проектно-сметного дела. Экспертиза и согласование проектов. Основные технико-экономические показатели проектов (ТЭП) зданий и сооружений различного назначения. Техничко-экономическое обоснование (ТЭО) строительства объектов. Общие понятия об инвестициях. Субъекты и объекты инвестиционной деятельности. Подрядные торги (тендер), тендерная документация, порядок и правила проведения. Оценка экономичности проектных решений. Методы и критерии оценки эффективности.	Кабинет проектно-сметного дела	8	1
	2	Основы ценообразования и сметного нормирования в строительстве Система сметных нормативов. Определение цены строительной продукции. Состав, структура и элементы сметной стоимости строительной продукции. Порядок и правила составления сметной документации на строительство.		8	1
	Лабораторные работы			0	
	Практические занятия			16	
	1	Изучение основной сметно-нормативной базы строительства			
	2	Определение элементов затрат по общей сметной стоимости строительной продукции			
	3	Определение объемов строительных работ			
	4	Составление сметы на проектные работы			
	5	Составление локальной сметы на строительные (ремонтно-строительные) работы ресурсным методом			

	6	Составление локальной сметы на строительные (ремонтно-строительные) работы базисно-индексным методом, УСН			
	7	Составление объектной сметы на строительство здания.			
	8	Составление пояснительной записки к сметной документации			
Тема 3.4 Управление качеством	Содержание			18	
	1	Качество-фактор успеха в условиях рыночной экономики Возникновение и развитие управления качеством продукции. Основные этапы развития деятельности по управлению качеством. Комплексное и тотальное управление качеством. Современная практика взаимоотношений предприятий в области качества. Единый Европейский рынок и стандартизация управления качеством.		2	1
	2	Принципы обеспечения качества и управления качеством продукции Принципы обеспечения качества. Частные и общие факторы качества. Условия формирования факторов качества. Принципы управления качеством. Управление качеством как аспект общего управления предприятием. Субъект, объект и функции управления качеством. Функциональная схема управления качеством. Петля качества, спираль качества, модель качества.		2	1

	3	Терминология в области качества Международный стандарт ИСО8402-основной нормативный документ по терминологии в области качества. Основные термины. Русско-английские соответствия. Анализ определений основных терминов: качество, обеспечение качества, управление качеством, система качества, петля и спираль качества.		2	1
	4	Функции управления качеством Состав, содержание и характеристика функций: политика и планирование качества, организация работ по качеству, мотивация и обучение персонала, контроль качества и информация о качестве, разработка мероприятий по качеству, принятие решений и их реализация, взаимодействие с внешней средой. Показатели планирования качества, статистические методы контроля качества.		2	1
	5	Международные стандарты ИСО 9000 по обеспечению качества и управлению качеством Стандарты ИСМО серии 9000: назначение, разработка, состав и структура стандартов. Краткая характеристика стандартов. Состав и краткая характеристика рекомендуемых элементов систем качества. Пересмотр и совершенствование стандартов ИСО 9000.		4	1
	6	Разработка и внедрение систем качества на предприятиях Методика разработки и внедрения систем качества с учётом рекомендаций стандартов ИСО 9000. Структура и функции систем качества. Состав нормативной документации систем качества.		2	1
	7	Обеспечение функционирования систем качества Роль и задачи службы управления качеством. Проверки систем качества: внутренние проверки, проверки второй стороной (заказчиком), проверки третьей (независимой) стороной. Стандарт ИСО 10011 по проверкам систем качества. Совершенствование систем качества. Отделы технического контроля и их задачи. Роль и задачи метрологической службы в управлении качеством.		2	1

	8	Сертификация продукции, систем качества. Правовые вопросы в области качества Определение, назначение и цели сертификации. Эволюция взаимоотношений поставщиков и заказчиков в области качества. Сертификация в международной практике. Ответственность изготовителей и продавцов за качество продукции. Законы РФ «О защите прав потребителей», «О стандартизации».		2	1
	Лабораторные работы			0	
	Практические занятия			0	

МДК 03.02 Благоустройство и озеленение объектов ландшафтной архитектуры				38		
Тема 3.1 Производство работ по благоустройству и озеленению территорий	Содержание			14		
	1	Требования охраны труда, пожарной и экологической безопасности при проведении работ по благоустройству и озеленению территорий . Правила ведения исполнительной и учетной документации при производстве работ по благоустройству и озеленению территорий.	Кабинет Планирования и организации архитектурного проектирования и строительства.			
	2	Технология ведения строительства объектов ландшафтной архитектуры, агротехнические приемы содержания и обслуживания элементов озеленения				
	3	Ассортимент деревьев, кустарников и травянистых растений, процессы жизнедеятельности растений, их зависимость от условий окружающей среды				
	4	Требования охраны труда, пожарной и экологической безопасности при проведении работ по благоустройству и озеленению территорий				
	Лабораторные работы			0		
	Практические занятия			6		
	1	Изучение требования охраны труда, пожарной и экологической безопасности при проведении работ по благоустройству и озеленению территорий				
	2	Составление ассортимента деревьев, кустарников и травянистых растений.				
	Тема 3.2 Техническое обслуживание и содержание объектов ландшафтной архитектуры.	Содержание			12	
1		Требования к комплексному благоустройству территорий различного назначения				
2		Технология ведения строительства объектов ландшафтной архитектуры, агротехнические приемы содержания и обслуживания элементов озеленения				
3		Определение потребности в материально-техническом обеспечении технического обслуживания и ремонта на объекте ландшафтной архитектуры и оформлять соответствующие заявки				
4		Проведение визуального и инструментального контроля качества поставляемых материально-технических ресурсов и выполнения работ				
Лабораторные работы		0				
Практические занятия		2				
1		Определение потребности в материально-техническом обеспечении на				

		объекте ландшафтной архитектуры			
	2	Оформление заявки			
Тема 3.3 Инвентаризация объектов ландшафтной архитектуры	Содержание			12	
	1	Порядок оформления документов по инвентаризационному учету. Требования к оформлению плановых материалов			
	2	процессы жизнедеятельности растений, их зависимость от условий окружающей среды. Внешние признаки ухудшения состояния насаждений			
	3	Определение видовой принадлежности растений по внешним морфологическим признакам			
	4	Измерение параметров и оценка состояния элементов благоустройства и озеленения. Оформление документов по результатам проведенного обследования.			
	Лабораторные работы			0	
	Практические занятия			2	
	1	Определение видовой принадлежности растений по внешним морфологическим признакам			
	2	Оформление документов по результатам проведенного обследования.			
Самостоятельная работа студента при изучении раздела ПМ 03				71	
Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.					
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы Использование информации о рынке архитектурных услуг Изучение положения градостроительного комплекса Обязанности и права заказчиков на проектные работы Основные функции разработчиков проектной документации Участие генпроектировщика и генподрядчика на различных этапах проектно-строительного цикла Страхование имущественных интересов проектных и строительных фирм Источники риска строительных проектов Повышение качества проектно-сметного дела Назначение и состав строительных норм и правил					

Возвратные суммы Номенклатура глав сводного сметного расчета Порядок согласования и экспертизы проектно-сметной документации Порядок утверждения проектно-сметной документации Квалиметрия Этапы жизненного цикла продукции Роль стандартизации в управлении качеством Различие понятий «сертификация соответствия» и «сертификат соответствия»			
Производственная практика Практика в проектных организациях города Виды работ Изучение организации архитектурного проектирования и управление им Участие в планировании процесса архитектурного проектирования Участие в организации процесса архитектурного проектирования Участие в выполнении работ по благоустройству и озеленению территорий и содержанию объектов ландшафтной архитектуры		108	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных кабинетов и лабораторий:

№	Наименование
Кабинеты:	
1	Проектно-сметного дела
2	Планирования и организации архитектурного проектирования и строительства.
3	Менеджмента
Лаборатории	
1	Информационных технологий в профессиональной деятельности

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- посадочных мест по количеству обучающихся;
- доска классная;
- рабочее место преподавателя;
- стенды, комплект учебных пособий, схем, плакатов по всем темам профессионального модуля,
- макеты стройплощадки;

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением (Norma CS, Estimate 1.8, СтройКонсультант);
- мультимедиа проектор;
- экран проекционный;
- модем;
- выход в сеть Интернет;
- видеофильмы и презентации по темам профессионального модуля

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением по количеству обучающихся;
- принтер;
- модем;
- выход в сеть Интернет;

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику.

4.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

- 1 Гаврилов Д.А. Проектно-сметное дело: [Текст] –Учебное пособие. – М.:Альфа-М: ИНФРА-М,2014. – 352 с.:ил.- (ПРОФИль)
- 2 Трушкевич А.И. «Организация проектирования и строительства» [Текст] - Учеб,пособие / А.И.Трушкевич. – Мн.:Выс.шк., 2013. – 416 с.:ил.
- 3 Чупилин А.И. Управление качеством: [Текст] –Учебное пособие. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2013. -156 с.
- 4 Строительство и эксплуатация объектов ландшафтной архитектуры : учебник для студ. высш. учеб. заведений/ В. С. Теодоронский, Е. Д. Сабо, В. А. Фролова; под ред. В. С. Теодоронского.- 3-е изд., стер.- М.: Изда тельский центр <, 2008. - 352 с.

Дополнительные источники:

- 5 **Нормативные источники:** Александров В.Т. Ценообразование в стр-ве [Текст] , - 2-е изд., исправл., перераб. – СПб.:Питер, 2001. – 352 с.:ил.-(ключевые вопросы).
- 6 Абрамов С.И. Организация инвестиционно - строительной деятельности - М.: «Центр экономики и маркетинга», 1999. – 204 с
- 7 Варакута С.А. Управление качеством продукции: [Текст] –Учебное пособие.- М.ИНФРА-М,2001.-207 с.
- 8 Степанов И.С. Экономика строительства [Текст]: Учебник / Под общей ред. И.С. Степанова, - 3-е изд., доп. и перераб. – М.: Юрайт – Издат, 2004. – 620 с.
- 9 Нанасов П.С., Варезкин В.А. Управление проектно-сметным процессом [Текст] Учеб. Для студ.учреждений сред.проф.образования. – М.:Издательство «Мастерство»,2002. – 176 с.
- 10 Горячкин П.В. Составление смет в строительстве на основе сметно-нормативной базы 2001 года [Текст] / (Практическое пособие). – Москва, Санкт-Петербург, 2003 г.– 560с.
- 10 Гостев В.Ф. Основные принципы озеленения городов [Электронный ресурс] / В.Ф. Гостев Н.Н. Юскевич. – Режим доступа: [http:// www.bibliotekar.ru](http://www.bibliotekar.ru) свободный.
- 11 Ландшафтный дизайн своими руками [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http:// www. homemasters. ru](http://www.homemasters.ru) свободный.
- 12 Озеленение населённых мест [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http:// dic. academic. ru](http://dic.academic.ru) свободный.
- 13 Градостроительный кодекс Российской Федерации. Федеральный закон № 73-ФЗ от 07.05.1998 г.
- 14 МДС 81-35.2004 «Методика определения стоимости строительной продукции на территории Российской Федерации». [Электронный ресурс]: СтройКонсультант (информационная система Госстроя России по нормативно- технической документации для строительства). – Информационный центр Госстроя РФ. 2008.- Электрон. опт. диск (CD-ROM)
- 15МДС 81-25.2001 «Методические указания по определению величины сметной прибыли в строительстве». [Электронный ресурс]: СтройКонсультант (информационная система Госстроя России по нормативно- технической документации для

строительства). – Информационный центр Госстроя РФ. 2008.- Электрон. опт. диск (CD-ROM)

- 16 МДС 11-1.99 «Методические рекомендации о порядке выдачи разрешений на строительство». [Электронный ресурс]: СтройКонсультант (информационная система Госстроя России по нормативно- технической документации для строительства).–Информационный центр Госстроя РФ. 2008.- Электрон. опт. диск (CD-ROM)
- 17 Справочник базовых цен на проектные работы для строительства на территории Самарской области. (2-ая редакция), разработан Центром по ценообразованию в строительстве – 78 с.
- 18 Сборник укрупненных показателей базисной стоимости на виды работ (УПБС ВР) / Госстрой России. – М.: ГУП ЦПП, 1998. – 136 с.
- 19 Информационно-справочные материалы «Ценообразование в строительстве», Строй-Инфо РЦЦС (г.Самара) .
- 20 Информационно-справочные материалы «Укрупненные показатели стоимости строительства УПСС-2008. Книги 1,2.» Строй-Инфо РЦЦС (г.Самара) .
- 21 Письмо Госстроя от 18.11.2004 г. №АП-5536/06 (взамен приложения 3 МДС 81-25.2001). Определение величины сметной прибыли. [Текст]

Интернет-ресурсы:

1СтройКонсультант. – Информационный центр Минрегион РФ. 2013.- Электрон. диск (CD-ROM).

2<http://pgsni.ru/> - сайт для студентов строительных факультетов

3<http://stydenst.net/> - сайт для студентов-строителей

4<http://samouhka.hut.ru/> - сайт для студентов-строителей

5<http://настройке.рф/> - сайт о строительстве

6<http://knigastroitelya.ru/>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Освоение обучающимися профессионального модуля должно проходить в условиях созданной образовательной среды как в учебном заведении, так и в организациях соответствующих профилю специальности «Архитектура».

Образовательное учреждение обязано ежегодно обновлять содержание программы профессионального модуля в части, установленной учебным заведением; содержание методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных федеральным государственным образовательным стандартом.

При изучении профессионального модуля в целях реализации компетентностного подхода предусматривается использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий: компьютерных симуляций, разбора конкретных

ситуаций, групповых дискуссий и т.п. в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Для закрепления знаний и формирования умений спланированы лабораторные и практические работы. Высокая практикоориентированность профессионального модуля (55%), позволяет более детально и качественно сформировать умения у всех студентов.

Выполнение курсовых проектов рассматривается как вид учебной работы по профессиональному модулю и реализуется в пределах времени, отведенного на ее изучение.

При работе над курсовыми проектами обучающимся оказываются консультации. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются преподавателем исходя из специфики изучения учебного материала.

Обязательным компонентом при выполнении обучающимися курсовых проектов, является использование персональных компьютеров;

Преподавание МДК профессионального модуля 0.3. имеет практическую направленность. Изучение тем включает практическую деятельность студентов направленную на составление заданий на проектирование, обоснование инвестиций в строительство объекта, разработке проектно-сметной документации по нормам и правилам, определению санитарного состояния насаждений на объектах ландшафтной архитектуры.

Для закрепления теоретических знаний и приобретения необходимых практических навыков предусматриваются практические занятия, которые проводятся после изучения соответствующих тем.

Освоению данного модуля предшествует изучение дисциплин «Математического и общего естественнонаучного цикла» ЕН.00., а так же «Общепрофессиональных дисциплин ОП.00.: «Техническая механика» ОП.01., «Начертательная геометрия» ОП.02., «Рисунок и живопись» ОП.03., «Архитектурное материаловедение» ОП.06., «Типология зданий» ОП.05.

Преподавание МДК ПМ.03. проводится в тесной взаимосвязи с другими дисциплинами: «Информатика» ЕН.02., «История архитектуры» ОП.04., «Основы геодезии» ОП.07., «Инженерные сети и оборудование зданий и территорий поселений» ОП.08., «Основы строительного производства» МДК.02.01.(ПМ.02). В процессе изучения ПМ.03. преподаватели должны формировать у обучающихся навыки высокопроизводительного труда, планирования и самоконтроля, развивать техническое и экономическое мышление, побуждать к творческому подходу в обучении.

Для приобретения практического опыта при изучении профессионального модуля планируется производственная практика, которая реализуется концентрированно. Производственная практика (по профилю специальности) предполагает участие в выполнении видов работ и направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта.

Производственную практику планируется проводить в организациях по профилю специальности (проектных институтах, архитектурных и макетных мастерских) на основе договоров, заключаемых между образовательным учреждением и этими организациями.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Каждого обучающегося планируется обеспечить:

- доступом к базам данных и библиотечным фондам печатных и электронных изданий основной и дополнительной учебной литературы по темам профессионального модуля, изданной за последние 5 лет;
- доступом к сети Интернет во время самостоятельной подготовки;
- доступом к справочно-библиографическим и периодическим изданиям;
- доступом для оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями и организациями;
- доступом к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет;
- рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с материалом изучаемого профессионального модуля при использовании электронных изданий и ведении автоматизированного проектирования.

Для сопровождения учебного процесса планируется обеспечение учебного заведения необходимым комплектом лицензионных программных продуктов.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля с опытом деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Данные преподаватели должны проходить стажировку в

профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Заместитель руководителя образовательного учреждения осуществляет общее руководство практикой студентов и назначает руководителей практики от учреждения.

Руководители практики от предприятия:

- осуществляют подбор непосредственных руководителей практики от предприятия;
- согласовывают с руководителями практики от учебного заведения графики прохождения практики;
- несут личную ответственность за проведение практики;
- представляют в соответствии с программой производственной (профессиональной) практики места практик;
- организуют инструктаж и проверку знаний по правилам и нормам охраны труда, технике безопасности и противопожарной защиты;
- представляют студентам-практикантам возможность пользоваться имеющейся литературой, технической и другой документацией;
- обеспечивают студентов на время прохождения практики защитной одеждой, обувью и другими индивидуальными средствами защиты по нормам, установленным для соответствующих работников данного предприятия, учреждения, организации.

Непосредственное руководство практикой на местах (в цехах и отделах) возлагается на постоянно работающих в них квалифицированных специалистов, в обязанности которых входит:

- распределить практикантов по рабочим местам в соответствии с графиком прохождения практики;
- проводить инструктаж по охране труда и пожарной безопасности на рабочем месте при выполнении конкретных обязанностей;
- знакомить практикантов с организацией работ на рабочем месте;
- осуществлять постоянный контроль за работой практикантов, обеспечивая выполнение студентами программы практики, знакомить их с передовыми методами труда;
- оценивать качество работы практикантов, составлять производственную характеристику с отражением в ней выполнения программы практики, качества профессиональных знаний и умений, нестандартного, оригинального подхода к решению производственных вопросов, организаторских способностей.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по программе профессионального модуля, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений – демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе обучения в виде тестирования, выполнения обучающимися индивидуальных заданий, подготовка сообщений, рефератов. Итоговый контроль проводится экзаменационной комиссией после завершения обучения студентов по профессиональному модулю.

Обучение профессиональному модулю завершается промежуточной аттестацией, которую проводит экзаменационная комиссия, в состав которой должны входить представители работодателей.

Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля по профессиональному модулю самостоятельно разрабатываются образовательным учреждением и доводятся до сведения обучающихся не позднее двух месяцев от начала обучения.

Для промежуточной аттестации и текущего контроля образовательными учреждениями создаются фонды оценочных средств (ФОС). ФОС включают в себя педагогические контрольно-оценочные средства, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1 Участвовать в планировании проектных работ	<ul style="list-style-type: none"> - обоснование инвестиций в строительство объекта; - обоснование выбора объемно-планировочных решений; - составление задания на проектирование; - оформление договора (контракта) на проектирование. 	<p>Наблюдение за действиями обучающегося</p> <p>Экспертная оценка на практическом занятии</p>
ПК 3.2 Участвовать в организации проектных работ	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация точности и скорости чтения чертежей разных разделов проекта; - соответствие выполнения построения архитектурно-строительных чертежей 	<p>Наблюдение за действиями обучающегося во время практики.</p> <p>Тестирование.</p>

	ГОСТ 21501-93 «Правилам выполнения архитектурно-строительных рабочих чертежей; - изложение последовательности составления проектной документации; – соответствие разработанной проектно-сметной документации нормам и правилам.	
ПК 3.3 Участвовать в производстве работ по благоустройству и озеленению территорий.	- документальное сопровождение производства работ по благоустройству и озеленению. - визуальное определение санитарного состояния насаждений на объектах ландшафтной архитектуры	Тестирование Наблюдение за действиями обучающегося

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	-демонстрация интересов к будущей профессии.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практик
ОК2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивая их эффективность и качество.	-обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки проектной документации; -демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	Устный экзамен Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практик
ОК3 Принимать решение в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	-демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практик

ОК4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	-нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практик
ОК5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	-демонстрация навыков использования информационно- коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практик
ОК6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	-взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практик
ОК7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	-проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практик
ОК8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	-планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практик
ОК9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	-проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практик

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к рабочей программе профессионального модуля основной части ФГОС СПО

**Ведомость соотнесения требований профессионального стандарта
 по профессии «Специалист по вопросам благоустройства и озеленения территорий»,
 номер уровня квалификации 10.005,
 и ФГОС СПО по специальности 07.02.01 «Архитектура»**

Обобщенная трудовая функция (ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ)	Вид профессиональной деятельности (ФГОС СПО)
Формулировка ОТФ: Техническое и организационное обеспечение выполнения работ по благоустройству и озеленению территорий и содержанию объектов ландшафтной архитектуры	Формулировка ВПД: Планирование и организация процесса архитектурного проектирования.
Трудовые функции А/01.5 Техническое обеспечение производства работ по благоустройству и озеленению территорий А/02.5 Организационное обеспечение технического обслуживания и содержания объектов ландшафтной архитектуры А/03.5 Инвентаризационный учет элементов благоустройства и озеленения территорий	ПК3.3 Участвовать в производстве работ по благоустройству и озеленению территорий.

Результаты, заявленные в профессиональном стандарте	Образовательные результаты ФГОС СПО по ПМ		
А/01.5 Техническое обеспечение производства работ по благоустройству и озеленению территорий	ПК 3.3 Участвовать в производстве работ по благоустройству и озеленению территорий.		
Трудовые действия	Практический опыт	Задания на практику	Самостоятельная работа

Результаты, заявленные в профессиональном стандарте	Образовательные результаты ФГОС СПО по ПМ		
<p>ТД_{1.1} ПС Определение потребности производства работ по благоустройству и озеленению территории в строительных материалах, высаживаемых растениях и средствах индивидуальной защиты;</p> <p>ТД_{1.2} ПС Оформление заявок на материально-техническое обеспечение проведения работ по благоустройству и озеленению территории;</p> <p>ТД_{1.3} ПС Контроль соблюдения технологии производства работ по благоустройству и озеленению территории;</p> <p>ТД_{1.4} ПС Подготовка результатов выполненных работ в виде исполнительной и учетной документации</p>	<p>- Определение потребности производства работ по благоустройству и озеленению территории в строительных материалах, высаживаемых растениях и средствах индивидуальной защиты;</p> <p>- Контроль соблюдения технологии производства работ по благоустройству и озеленению территории;</p>	<p>- Участие в определении потребности производства работ по благоустройству и озеленению территории в строительных материалах, высаживаемых растениях.</p> <p>- Проведение контроля за соблюдением технологии производства работ по благоустройству и озеленению территории;</p>	<p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).</p> <p>Подготовка к лабораторным и практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторно-практических работ, отчетов и подготовка к их защите.</p>
Необходимые умения	Умение	Практические задания	
<p>У1.1 ПС Определять соответствие технологии и результатов осуществляемых видов работ по благоустройству и озеленению проектной документации, нормативным техническим документам, техническим условиям, технологическим картам, картам трудовых процессов;</p> <p>У1.2 ПС Производить визуальный и инструментальный контроль качества поставляемых материально-технических</p>	<p>Включающие умения осваиваются в полном объеме при освоении данного вида деятельности</p>	<p>Оформление документации на проведения работ по благоустройству и озеленению территории;</p>	<p>Самостоятельное изучение номенклатуры и основные характеристики строительных и вспомогательных материалов и оборудования</p>

Результаты, заявленные в профессиональном стандарте	Образовательные результаты ФГОС СПО по ПМ		
ресурсов и выполнения работ по благоустройству и озеленению; У _{1.3} ПС Осуществлять документальное сопровождение производства работ по			
Необходимые знания	Знание	Темы/ЛР	
З _{1.1} ПС Государственные стандарты и нормативно-техническая документация по организации производства работ по благоустройству и озеленению территорий; З _{1.2} ПС Технология ведения строительства объектов ландшафтной архитектуры, агротехнические приемы содержания и обслуживания элементов озеленения; З _{1.3} ПС Назначение и порядок использования расходных материалов, инструмента, оборудования, применения средств индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ З _{1.4} ПС Требования охраны труда, пожарной и экологической безопасности при проведении работ по благоустройству и озеленению территорий	Включающие знания осваиваются в полном объеме при освоении данного вида деятельности	МДК 03.02 Благоустройство и озеленение объектов ландшафтной архитектуры Тема 3.1 Производство работ по благоустройству и озеленению территорий	
А/02.5 Организационное обеспечение технического обслуживания и	ПК 3.3 Участвовать в производстве работ по благоустройству и озеленению территорий		

Результаты, заявленные в профессиональном стандарте	Образовательные результаты ФГОС СПО по ПМ		
содержания объектов ландшафтной архитектуры.			
Трудовые действия	Практический опыт	Задания на практику	Самостоятельная работа
<p>ТД_{2.1} ПС Выявление и фиксация повреждений элементов благоустройства и зеленых насаждений, в том числе с использованием контрольно-измерительной аппаратуры;</p> <p>ТД_{2.2} ПС Оформление заявок на материально-техническое обеспечение технического обслуживания и содержания объекта ландшафтной архитектуры;</p> <p>ТД_{2.3} ПС Выдача производственных заданий работникам на выполнение работ, связанных с техническим обслуживанием и содержанием объекта ландшафтной архитектуры и контроль их выполнения;</p> <p>ТД_{2.4} ПС Оформление документов по результатам выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту объекта ландшафтной архитектуры</p>	<p>– Выявление и фиксация повреждений элементов благоустройства и зеленых насаждений, в том числе с использованием контрольно-измерительной аппаратуры</p>	<p>- Определение технологии ведения строительства объектов ландшафтной архитектуры;</p> <p>- Определение агротехнических приемов содержания элементов озеленения;</p> <p>- Участие в обслуживании элементов озеленения.</p>	<p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).</p> <p>Подготовка к лабораторным и практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторно-практических работ, отчетов и подготовка к их защите.</p> <p>Самостоятельное изучение учет и</p>
Необходимые умения	Умение	Практические занятия	
<p>У_{2.1} ПС Визуально определять санитарное состояние насаждений на объектах ландшафтной архитектуры;</p> <p>У_{2.2} ПС Определять необходимые</p>	<p>Включающие умения осваиваются в полном объеме при освоении данного вида деятельности.</p>	<p>- Визуальное определение санитарного состояния насаждений на объектах ландшафтной архитектуры;</p>	

Результаты, заявленные в профессиональном стандарте	Образовательные результаты ФГОС СПО по ПМ		
методы ухода за насаждениями на объектах ландшафтной архитектуры; У _{2.3} ПС Осуществлять документальное сопровождение производства работ.		– Определение необходимых методов ухода за насаждениями	контроль за расходом материалов
Необходимые знания	Необходимые знания	Темы/ЛР	
З _{2.1} ПС Ассортимент деревьев, кустарников и травянистых растений, процессы жизнедеятельности растений, их зависимость от условий окружающей среды; З _{2.2} ПС Технология ведения строительства объектов ландшафтной архитектуры, агротехнические приемы содержания и обслуживания элементов озеленения	Включающие знания осваиваются в полном объёме при освоении данного вида деятельности	МДК 03.02 Благоустройство и озеленение объектов ландшафтной архитектуры Тема 3.2 Техническое обслуживание и содержание объектов ландшафтной архитектуры.	
А/03.5 Инвентаризационный учет элементов благоустройства и озеленения территорий	ПК 3.3 Участвовать в производстве работ по благоустройству и озеленению территорий.		
Трудовые действия	Практический опыт	Задания на практику	Самостоятельная работа
ТД _{3.1} ПС Составление инвентаризационных ведомостей учета элементов благоустройства и озеленения по утвержденным формам ТД _{3.2} ПС Нанесение на инвентарный план фактического местоположения элементов благоустройства и озеленения с применением	- Нанесение на инвентарный план фактического местоположения элементов благоустройства и озеленения с применением измерительных приборов и оборудования - Натурное обследование территории, наблюдение за состоянием элементов благоустройства и озеленения,	Участие в подготовке заключения о состоянии объекта; - Участие в мероприятиях по содержанию зеленых насаждений.	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам

Результаты, заявленные в профессиональном стандарте	Образовательные результаты ФГОС СПО по ПМ		
измерительных приборов и оборудования ТД _{3.3} ПС Натурное обследование территории, наблюдение за состоянием элементов благоустройства и озеленения, корректировка данных инвентаризационного учета ТД _{3.4} ПС Оформление документов по результатам проведенного обследования	корректировка данных инвентаризационного учета - Оформление документов по результатам проведенного обследования		учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к лабораторным и практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторно-практических работ, отчетов и подготовка к их защите.
Необходимые умения	Умение	Практические занятия	
У _{3.1} ПС Определять видовую принадлежность растений по внешним морфологическим признакам У _{3.2} ПС Составлять инвентарные планы местности в заданном масштабе У _{3.3} ПС Осуществлять документальное сопровождение производства работ по инвентаризации	Включающие умения осваиваются в полном объеме при освоении данного вида деятельности.	- Составление инвентарного плана местности в заданном масштабе	
Необходимые знания	Необходимые знания	Темы/ЛР	
З _{3.1} ПС Нормативные технические документы по организации работ по	Включающие знания осваиваются в полном объеме при освоении данного	МДК 03.02 Благоустройство и озеленение объектов ландшафтной	

Результаты, заявленные в профессиональном стандарте	Образовательные результаты ФГОС СПО по ПМ		
инвентаризации З3.2 ПС Порядок оформления документов по инвентаризационному учету	вида деятельности	архитектуры Тема 3.3 Инвентаризация объектов ландшафтной архитектуры	

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к рабочей программе профессионального модуля
ПМ 03 Планирование и организация процесса архитектурного проектирования

**ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ
АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ**

№ п/п	Тема учебного занятия	Активные и интерактивные формы и методы обучения	Код формируемых компетенций
1.	Стандарты в области организации архитектурно-строительного проектирования.	Интерактивная презентация	ПК 3.1
2.	Процесс взаимодействия между группами по обмену информации	Дискуссия	ПК 3.1
3.	Характеристика функций менеджмента	Интерактивная презентация	ПК 3.1
4.	Оценка экономичности проектных решений	Презентация	ПК 3.1,
5.	Международные стандарты ИСО 9000 по обеспечению качества и управлению качеством	Деловая игра	ПК 3.2
6.	Значение озеленения в городах	Круглый стол	ПК 3.3
7.	Технология ведения строительства объектов ландшафтной архитектуры,	Интерактивная презентация	ПК 3.3
8.	Ассортимент деревьев, кустарников и травянистых растений, процессы жизнедеятельности растений, их зависимость от условий окружающей среды	Круглый стол	ПК 3.3

ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Дата _____

Наименование актуализации (*указываются дополнения, изменения, вносимые в рабочую программу*)

Подпись лица внесшего изменения _____

Рассмотрено и одобрено на заседании УПО №3, протокол №____ от _____

Подпись председателя УПО .

Дата _____

Наименование актуализации (*указываются дополнения, изменения, вносимые в рабочую программу*)

Подпись лица внесшего изменения _____

Рассмотрено и одобрено на заседании П(Ц)МК, протокол №____ от _____

Подпись председателя П(Ц)МК .

Дата _____

Наименование актуализации (*указываются дополнения, изменения, вносимые в рабочую программу*)

Подпись лица внесшего изменения _____

Рассмотрено и одобрено на заседании П(Ц)МК, протокол №____ от _____

Подпись председателя П(Ц)МК .