

Министерство образования и науки Самарской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области «Тольяттинский политехнический колледж»
(ГБПОУ СО «ТПК»)

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора
от 31 мая 2022 г. № ОД-171-1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.14 Основы экономики организации

**обще профессионального цикла
программы подготовки специалистов среднего звена**

**по специальности 23.02.07 техническое обслуживание и ремонт
двигателей, систем и агрегатов автомобилей**

Тольятти, 2022

РАССМОТРЕНО

на заседании рабочей группы ОП

Протокол № от « » _____ 2022г.

Руководитель ОП

_____ Р.С. Болдова

Рабочая программа учебной дисциплины ОП14 Основы экономики организации разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, утвержденного приказом №1568 от 09.12.2016г., и с учетом примерной основной образовательной программы по специальности разработанной Федеральным государственным бюджетным учреждением дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте» (ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ»)

Организация-разработчик: ГБПОУ СО «ТПК».

Разработчик:

Правдина Наталья Васильевна – преподаватель высшей квалификационной категории.

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ.....	11
	УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ.....	12
	РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП14 Основы экономики организации

Код Дисциплины

1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы подготовки специалистов среднего звена: учебная дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

Учебная дисциплина имеет межпредметные связи с общеобразовательными учебными предметами Математика, Человек и общество, дисциплинами Основы финансовой грамотности, Основы предпринимательства, профессиональным модулем ПМ 02 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств

Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- планировать работу производственного участка;
- определять персонал для выполнения заданной программы;
- анализировать результаты производственной деятельности участка;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**

- основы организации деятельности предприятия и управление им;
- методы нормирования и формы оплаты труда;
- основы управленческого учета;
- основные технико-экономические показатели производственной деятельности;

Общие компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

Код	Наименование общих компетенций
ОК01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей

ОК07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке
ОК11	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Профессиональные компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

ПК5.1	Планировать деятельность подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля
ПК5.2	Организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств
ПК5.3	Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств
ПК5.4	Разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объём часов
Объём образовательной нагрузки	76
Самостоятельная работа	4
Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	64
в том числе:	
теоретическое обучение	24
лабораторные работы (если предусмотрено)	00
практические занятия (если предусмотрено)	20
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	20
Консультации	2
Промежуточная аттестация - Экзамен	6

2.2 ИНСТРУКЦИЯ по составлению рабочей программы

Рабочая программа по общеобразовательному учебному предмету (ОУП)/учебной дисциплине (УД)/профессиональному модулю (ПМ) (далее – РП) – учебно-методический документ, составленный в соответствии с учебным планом, в котором отражена последовательность изучения и распределение объема времени по разделам и темам. Количество часов по РП включает объем образовательной программы, состоящий из учебной нагрузки во взаимодействии с преподавателем и внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося. Форма РП является единой для преподавателей ГБПОУ СО «ТПК». РП востребуется преподавателем при проектировании им образовательной деятельности и является составным компонентом образовательной программы. При составлении РП необходимо учесть следующее:

Рассмотрение и обсуждение РП осуществляется ежегодно на заседаниях рабочих групп ОП соответствующего профиля (что отражается на втором листе). РП утверждается директором (что отражается на первом листе).

В графе №1 «Наименование разделов и тем» последовательно планируется весь материал рабочей программы, распределенный по разделам и темам.

В графе №2 «Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа (проект)» последовательно планируется весь материал рабочей программы, распределенный по дидактическим единицам (вопросам), № лабораторных работ и практических занятий. Следует выделять основные темы с разбивкой на занятия – 2 часа.

В графе 3 «Объём часов» ставится дробь, числитель которой означает количество часов, отведенных на занятие в данный день, а знаменатель – количество часов, прошедшее с начала учебного года. Например, 2/2, 2/4, 2/6 и т.д.

В графе №4 «Уровень освоения» указывается уровень освоения темы в соответствии с рекомендациями: 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств); 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством); 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

В графе 5 «№ занятий» последовательно проставляются номера занятий (1.2.3...), которые должны соответствовать записям, зафиксированным в журнале занятий по соответствующему ОУП/УД/ПМ.

В графе 6 «Вид занятия» планируются виды учебных занятий: лекция, семинар, лабораторная работа, практическое занятие, контрольная работа, курсовая работа, комбинированный урок, урок-игра, урок-конференция, итоговое занятие, консультация, зачет/дифференцированный зачет (условные обозначения - ЛР – лабораторная работа; ПЗ – практическое занятие; КУ - комбинированный урок, КП- курсовой проект/работа, КР- контрольная работа, УИ- урок-игра, УК- урок-конференция, ИЗ- итоговое занятие, ПМА- промежуточная аттестация, З-зачет, ДЗ- дифференцированный зачет).

В графе 7 «Внеаудиторная самостоятельная работа» указываются виды внеаудиторной самостоятельной работы (проработка конспектов занятий, самостоятельная работа с учебником и нормативной литературой, решение задач, выполнение отчётных работ к практическим занятиям и лабораторным работам, выполнение расчетно-графических работ, написание рефератов, подготовка презентаций, подготовка докладов, подготовка сообщений и др.).

В графе №8 «Количество часов» указывается количество часов, отведённое на внеаудиторную самостоятельную работу.

Если учебным планом в качестве ПМА предусматривается зачет или дифференцированный зачет, то он включается в общий перечень занятий в качестве последнего занятия и входит в общий объем часов; консультации и экзамен (при наличии) выносятся в виде отдельной строки с указанием объема часов, выделенных на их проведение. В конце ОУП/УД, каждого раздела ПМ и всего ПМ в отдельной строке приводятся итоговые значения часов, предусмотренных в тематическом плане по видам работ. Они должны соответствовать запланированным результатам в п.2.1.

2.3 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения	№ занятия	Вид занятия	Внеаудиторная самостоятельная работа	
						Задание	Кол-во часов
1	2	3	5	6	7	8	9
Основы экономики организации		64					4
Тема 1 Предприятие и его производственно-технические характеристики	Содержание учебного материала	6					0
	Предприятие: цель деятельности, основные экономические характеристики. Организационно-правовые формы	2/2	1	1	Л		
	Типы производства. Производственная структура предприятия. Производственный процесс	2/4	1	2	Л		
	Организация производственного процесса на авторемонтном участке	2/6	2	3	ПЗ 1		
Тема 2 Имущество и капитал	Содержание учебного материала	10					0
	Имущество организации: понятие, состав. Капитал предприятия. Источники формирования капитала.	2/8	1	4	Л		
	Основные и оборотные фонды Показатели использования основных и оборотных фондов.	2/10	1	5	Л		
	Инвестирование. Капитальные вложения и срок окупаемости. Анализ окупаемости вложений.	2/12	1	6	Л		
	Расчет оборудования и его загрузки	2/14	2	7	ПЗ 2		
	Расчет капитальных вложений	2/16	2	8	ПЗ 3		
	Расчет материального обеспечения производства	2/18	2	9	ПЗ 4		
Тема 3 Трудовые ресурсы. Организация, нормирование и оплата труда	Содержание учебного материала	8					0
	Планирование численности и состава персонала. Баланс рабочего времени. Производительность труда.	2/20	1	10	Л		
	Формы и системы оплаты труда. Учет выработки и заработной платы. Расчет показателей производительности труда.	2/22	1	11	Л		

	Формирование кадрового состава	2/24	2	12	ПЗ 5		
	Расчет стоимости услуги и фонда заработной платы	2/26	2	13	ПЗ 6		
Тема 4 Себестоимость и цена продукции (работ, услуг).	Содержание учебного материала	6					0
	Затраты предприятия, виды и структура. Формирование цены изделия (работ, услуг).	2/28	1	14	Л		
	Формирование затрат при производстве работ	2/30	2	15	ПЗ 7		
	Формирование цены изделия (работ, услуг).	2/32	2	16	ПЗ 8		
Тема 5 Прибыль и рентабельность	Содержание учебного материала	4					0
	Выручка, доходы, прибыль предприятия. Рентабельность. Налогообложение	2/34	1	17	Л		
	Расчет прибыли и рентабельности отдельных видов изделий.	2/36	2	18	ПЗ 9		
Тема 6 Планирование деятельности предприятия	Содержание учебного материала	4					0
	Внутрифирменное планирование. Бизнес-план и его типы.	2/38	1	19	Л		
	Составление бизнес-плана.	2/40	2	20	ПЗ 10		
Курсовая работа	Содержание учебного материала	20					0
	Индивидуальное задание. Правила оформления курсовой работы.	2/42	3	21	КР		
	Определение необходимого оборудования и фонда времени его работы	2/44	3	22	КР		
	Расчет численности рабочих при производстве	2/46	3	23	КР		
	Расчет себестоимости изделия. Расчет стоимости материалов при производстве работ	2/48	3	24	КР		
	Расчет себестоимости изделия. Расчет сдельной расценки при производстве работ	2/50	3	25	КР		
	Расчет себестоимости изделия. Расчет прямых затрат при производстве работ	2/52	3	26	КР		
	Расчет себестоимости изделия. Составление калькуляции производства работ	2/54	3	27	КР		
	Расчет показателей экономической эффективности производства работ	2/56	3	28	КР		

	Оформление «Введения» и «Заключения», Первого раздела. Корректировка расчетов курсовой работы по итогам проверки.	2/58	3	29	КР		
	Корректировка расчетов курсовой работы по итогам проверки. Защита	2/60	3	30	КР		
	Консультации	2				подготовка к ПМА	4
	ПМА - экзамен	6					
<p>ИТОГО: объём образовательной нагрузки – 72 час., из них:</p> <p>самостоятельной работы – 4 час.,</p> <p>учебной нагрузки во взаимодействии с преподавателем – 60 час., в том числе:</p> <p>лабораторно-практических работ - 20 час.,</p> <p>курсовое проектирование – 20 час.,</p> <p>консультации -2 час., экзамен - 6 час.</p>							

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной дисциплины требует наличия кабинета экономики организации

учебного кабинета, лаборатории, мастерской, студии наименование (в соотв. с ФГОС)

Оборудование:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- автоматизированное рабочее место с доступом в глобальную сеть «Интернет»;
- комплект учебно-методической документации – по количеству студентов в группе.

Технические средства обучения:

- калькулятор;
- программное обеспечение: «Консультант-плюс», «Гарант» и другие.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий:

1. Туревский, И.С. Экономика отрасли: Автомобильный транспорт: учебник/ И.С. Туревский. - М.: «ИНФРА-М», 2012. – 288 с.;
2. Соколова, О.Н. Документационное обеспечение управления: учебно-практическое пособие/ О.Н. Соколова, Т.А. Акимочкина. - М.: КНОРУС, 2016. - с. 296;

Перечень дополнительных источников и литературы:

3. Драчева, Е.Л. Менеджмент: учебник/ Е.Л. Драчева, Л.И. Юликов. - М.: Академия, 2014. –304 с.;
4. Драчева, Е.Л. Менеджмент. Практикум/ Е.Л. Драчева, Л.И. Юликов. - М.: Академия, 2014. –304 с.;

Электронные и интернет - ресурсы:

1. Консультант Плюс. URL:<http://www.consultant.ru/>
2. Оформление технологической документации.
URL:<http://hoster.bmstu.ru/~spir/TD.pdf>
3. Системы документации.

4 **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Контроль и оценка результатов освоения рабочей программы учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе наблюдения за деятельностью обучающихся на занятиях, выполнения обучающимися общих и индивидуальных заданий на занятиях, внеаудиторной самостоятельной работы и т.д., во время промежуточной аттестации – зачетов и экзаменов.

Результаты обучения* (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь:	
<ul style="list-style-type: none"> - планировать работу производственного участка; - определять персонал для выполнения заданной программы; - анализировать результаты производственной деятельности участка; - рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности. 	<p>Наблюдение за деятельностью, устный опрос, письменная контрольная работа, результатов выполнения курсовой работы/проекта, результатов выполнения и отчетов к практическим занятиям, защита курсовой работы</p>
Знать:	
<ul style="list-style-type: none"> - основы организации деятельности предприятия и управление им; - методы нормирования и формы оплаты труда; - основы управленческого учета; - основные технико-экономические показатели производственной деятельности; 	<p>устный опрос, тестирование, результатов выполнения и отчетов к практическим занятиям, проверка результатов самостоятельной работы, предусмотренной рабочей программой, защита курсовой работы; экзамен.</p>