

Министерство образования и науки Самарской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области «Тольяттинский политехнический колледж»
(ГБПОУ СО «ТПК»)

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора
от 31 мая 2022 г. № ОД-171-1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.02 История

**общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла
программы подготовки специалистов среднего звена**

**по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт
двигателей, систем и агрегатов автомобилей**

Тольятти, 2022

РАССМОТРЕНО

на заседании рабочей группы ПЦК ГД

Протокол № _____ от «___» _____ 2022

Руководитель ПЦК ГД _____ С.Е.Максимов

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.02 История разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) и на основании примерной основной образовательной программы по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

Организация-разработчик: ГБПОУ СО «ТПК».

Разработчик:

Максимов С.Е. – к.и.н., преподаватель первой квалификационной категории.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.02 История

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы подготовки специалистов среднего звена: учебная дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

Учебная дисциплина имеет межпредметные связи с общеобразовательными учебными предметами БД.02 Литература, БД.05 История, дисциплиной ОГСЭ.07 Рынок труда и профессиональная карьера.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в современной экономической и культурной ситуации в России и мире;
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (20-21 вв.);
- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце 20 - начале 21 вв;
- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;
- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

Общие компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

Код	Наименование результата обучения
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учётом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности, и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОК 11.	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.

2.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной работы.

Вид учебной работы	Объём часов
Объём образовательной нагрузки	48
Самостоятельная работа	4
Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	44
в том числе:	
теоретическое обучение	44
лабораторные работы (если предусмотрено)	
практические занятия (если предусмотрено)	
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	
Консультации	
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет	4

2.2. ИНСТРУКЦИЯ ПО СОСТАВЛЕНИЮ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ.

Рабочая программа по общеобразовательному учебному предмету (ОУП)/учебной дисциплине (УД)/профессиональному модулю (ПМ) (далее – РП) – учебно-методический документ, составленный в соответствии с учебным планом, в котором отражена последовательность изучения и распределение объема времени по разделам и темам. Количество часов по РП включает объем образовательной программы, состоящий из учебной нагрузки во взаимодействии с преподавателем и внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося. Форма РП является единой для преподавателей ГБПОУ СО «ТПК». РП востребуется преподавателем при проектировании им образовательной деятельности и является составным компонентом образовательной программы. При составлении РП необходимо учесть следующее:

1. Рассмотрение и обсуждение РП осуществляется ежегодно на заседаниях рабочих групп ОП соответствующего профиля (что отражается на втором листе). РП утверждается директором (что отражается на первом листе).

2. В графе №1 «Наименование разделов и тем» последовательно планируется весь материал рабочей программы, распределенный по разделам и темам.

3. В графе №2 «Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа (проект)» последовательно планируется весь материал рабочей программы, распределенный по дидактическим единицам (вопросам), № лабораторных работ и практических занятий. Следует выделять основные темы с разбивкой на занятия – 2 часа.

4. В графе 3 «Объём часов» ставится дробь, числитель которой означает количество часов, отведенных на занятие в данный день, а знаменатель – количество часов, прошедшее с начала учебного года. Например, 2/2, 2/4, 2/6 и т.д.

5. В графе №4 «Уровень освоения» указывается уровень освоения темы в соответствии с рекомендациями: 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств); 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством); 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

6. В графе 5 «№ занятий» последовательно проставляются номера занятий (1.2.3....), которые должны соответствовать записям, зафиксированным в журнале занятий по соответствующему ОУП/УД/ПМ.

В графе 6 «Вид занятия» планируются виды учебных занятий: лекция, семинар, лабораторная работа, практическое занятие, контрольная работа, курсовая работа, комбинированный урок, урок-игра, урок-конференция, итоговое занятие, консультация, зачет/дифференцированный зачет (условные обозначения - ЛР – лабораторная работа; ПЗ – практическое занятие; КУ - комбинированный урок, КП- курсовой проект/работа, КР- контрольная работа, УИ- урок-игра, УК- урок-конференция, ИЗ- итоговое занятие, ПМА- промежуточная аттестация, 3-зачет, ДЗ- дифференцированный зачет).

7. В графе 7 «Внеаудиторная самостоятельная работа» указываются виды внеаудиторной самостоятельной работы (проработка конспектов занятий, самостоятельная работа с учебником и нормативной литературой, решение задач, выполнение отчётных работ к практическим занятиям и лабораторным работам, выполнение расчетно-графических работ, написание рефератов, подготовка презентаций, подготовка докладов, подготовка сообщений и др.).

8. В графе №8 «Количество часов» указывается количество часов, отведённое на внеаудиторную самостоятельную работу.

9. Если учебным планом в качестве ПМА предусматривается зачет или дифференцированный зачет, то он включается в общий перечень занятий в качестве последнего занятия и входит в общий объем часов; консультации и экзамен (при наличии) выносятся в виде отдельной строки с указанием объема часов, выделенных на их проведение. В конце ОУП/УД, каждого раздела ПМ и всего ПМ в отдельной строке приводятся итоговые значения часов, предусмотренных в тематическом плане по видам работ. Они должны соответствовать запланированным результатам в п.2.1.

2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения *	№ занятия	Вид занятия	Внеаудиторная самостоятельная работа	
						Задание	Кол-во часов
1	2	3	4	5	6	7	8
Введение	Общая характеристика и периодизация новейшей истории	2/2	1	1	Лекция	Самостоятельная работа с учебником	2
Тема 1. Послевоенное мирное урегулирование. Начало «холодной войны»	Послевоенное мирное урегулирование в Европе	2/4	1	2	Лекция	Самостоятельная работа с учебником	2
	Первые конфликты и кризисы «холодной войны»	2/6	1	3	Лекция		
	Крупнейшие страны мира. США	2/8	1	4	Лекция		
	Крупнейшие страны мира. США	2/10	1	5	Лекция		
Тема 2. Основные социально-экономические и политические тенденции развития стран во второй половине XX века	Китай	2/12	1	6	Лекция		
	Индия	2/14	1	7	Лекция		
	Япония	2/16	1	8	Лекция		
	Крупнейшие страны мира. Германия	2/18	1	9	Лекция		
	Развитие стран Восточной Европы во второй половине XX века	2/20	1	10	Лекция		
	Формирование консервативной модели социализма	2/22	1	11	Лекция		
	Страны «третьего мира»: крах колониализма и борьба против отсталости	2/24	1	12	Лекция		
	Диктаторские режимы на мусульманском Востоке, их агрессивность	2/26	1	13	Лекция		
	Советская концепция «нового политического мышления»	2/28	1	14	Лекция		
	Латинская Америка. Проблемы развития во второй половине XX-нач. XXI вв	2/30	1	15	Лекция		
	Международные отношения во второй половине XX века. От двухполюсной системы к новой политической модели	2/32	1	16	Лекция		

Тема 3. Новая эпоха в развитии науки, культуры. Духовное развитие во второй половине XX—начале XXI вв.	Научно -техническая революция и культура	2/34	1	17	Лекция		
	Духовная жизнь в советском и российском обществах	2/36	1	18	Лекция		
Тема 4. Мир в начале XXI века. Глобальные проблемы человечества	Глобализация и глобальные вызовы человеческой цивилизации, мировая политика	2/38	1	19	Лекция		
	Глобализация и глобальные вызовы человеческой цивилизации, мировая политика	1/39	1	20	Лекция		
	Международные отношения в области национальной, региональной и глобальной безопасности	1/40	1	21	Лекция		
	Дифференцированный зачет	4/44	1	22			
	Консультации						
	ПМА –экзамен						
ИТОГО: объём образовательной нагрузки – 48 часов, из них: самостоятельной работы – 4 часа, учебной нагрузки во взаимодействии с преподавателем – 44 часов, в том числе лабораторно-практических работ 0 часов консультации дифференцированный зачет 4 часа							

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины «История» требует наличия учебного кабинета общеобразовательных дисциплин.

Оборудование учебной аудитории:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплекты учебно-наглядных пособий по разделам дисциплины;
- учебно-методический комплекс «История»,
- рабочая программа, календарно-тематический план;
- библиотечный фонд.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиа проектор;
- экран проекционный.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий:

1. Артемов В. В., Лубченков Ю. Н. История: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2016.
2. Артемов В. В., Лубченков Ю. Н. История для профессий и специальностей технического, естественно-научного, социально-экономического профилей: 2 ч: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2016.
3. Артемов В. В., Лубченков Ю. Н. История для профессий и специальностей технического, естественно-научного, социально-экономического профилей.
4. Дидактические материалы: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2016.
5. Загладин Н. В., Петров Ю. А. История (базовый уровень). 11 класс. — М., 2016.
6. Санин Г. А. Крым. Страницы истории. — М., 2016.
7. Сахаров А. Н., Загладин Н. В. История (базовый уровень). 10 класс. — М., 2016.

Перечень дополнительных источников и литературы:

8. Вяземский Е. Е., Стрелова О. Ю. Педагогические подходы к реализации концепции единого учебника истории. — М., 2016.
9. Шевченко Н. И. История для профессий и специальностей технического, естественно-научного, социально-экономического профилей. Методические рекомендации. — М., 2016.
10. Концепция нового учебно-методического комплекса по отечественной истории // Вестник образования. — 2014. — № 13. — С. 10 — 124.

Электронные и интернет-ресурсы:

- нормативно-правовые:

11. Конституция РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.constitution.ru>
12. Министерство природных ресурсов и экологии РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.mnr.gov.ru>
13. Организация Объединенных Наций [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.un.org/ru>
14. Официальный интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.pravo.gov.ru>
15. Правовая система Консультант Плюс [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
16. Президент России гражданам школьного возраста [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.uznay-prezidenta.ru>
17. Российский союз промышленников и предпринимателей [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.rСПП.рф>
18. Союз потребителей Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.potrebitel.net>
19. Уполномоченный при Президенте РФ по правам ребенка [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.rfdeti.ru>
20. Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ombudsmanrf.org>
21. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.rospotrebnadzor.ru>
22. Юридическая Россия: федеральный правовой портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.law.edu.ru> и др.

- исторические:

23. Архивы России [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ruarchives.ru>
24. Государственная публичная историческая библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.shpl.ru>
25. Зуев, М.Н. История России XX– начала XXI века [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / М.Н. Зуев, С.Я. Лавренов. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 299 с. — Режим доступа: <https://biblio-onlain.ru>
26. История России XX – начала XXI века [Электронный ресурс]: учебник для СПО / Д.О. Чураков [и др.]; под ред. Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 270 с. — Режим доступа: <https://biblio-onlain.ru>
27. История России [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / К.А. Соловьев [и др.]; под ред. К.А. Соловьева. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 252 с. — Режим доступа: <https://biblio-onlain.ru>
28. Кириллов, В.В. История России [Электронный ресурс]: учебник для СПО/В.В.Кириллов, М.А.Браваина. — 2-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство

Юрайт, 2018. – 502 с. – Режим доступа: [https:// biblio-onlain.ru](https://biblio-onlain.ru)

29. Некрасова, М.Б. История России [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / М.Б. Некрасова. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 363 с. – (Серия: Профессиональное образование). – Режим доступа: [https:// biblio-onlain.ru](https://biblio-onlain.ru)

30. Прядеин, В.С. История России в схемах, таблицах, терминах и тестах [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / В.С. Прядеин; под науч. ред. В. М. Кириллова. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 198 с. – режим доступа: [https:// biblio-onlain.ru](https://biblio-onlain.ru)

31. Публичная Интернет-библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http://www/puplic.ru](http://www.puplic.ru)

32. Российская Государственная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.rsl.ru>

33. Электронная библиотека исторического факультета МГУ им. М.В. Ломоносова [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.hist.msu.ru/ER> и др.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.

Контроль и оценка результатов освоения рабочей программы учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе наблюдения за деятельностью обучающихся на занятиях, выполнения обучающимися общих и индивидуальных заданий на занятиях, внеаудиторной самостоятельной работы и т.д., во время промежуточной аттестации - дифференцированный зачет.

Результаты обучения* (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения **
Уметь:	
ориентироваться в современной экономической и культурной ситуации в России и мире;	внеаудиторная самостоятельная работа, защита реферата, дифференцированный зачет
выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;	внеаудиторная самостоятельная работа, защита реферата, дифференцированный зачет
Знать:	
основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (20-21 вв.)	внеаудиторная самостоятельная работа, тестовые задания, дифференцированный зачет
сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце 20 - начале 21 вв.	внеаудиторная самостоятельная работа, тестовые задания, дифференцированный зачет
основные процессы (интеграционные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;	внеаудиторная самостоятельная работа, тестовые задания, дифференцированный зачет
назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности	внеаудиторная самостоятельная работа, дифференцированный зачет
роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;	внеаудиторная самостоятельная работа, тестовые задания, дифференцированный зачет
содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.	внеаудиторная самостоятельная работа, дифференцированный зачет

**Указываются строго в соответствии с п.1.2*

*** Наблюдение за деятельностью, устный опрос, тестирование, зачет по темам, письменная контрольная работа, оценка конспекта, сообщения или доклада, реферата, презентации, результатов выполнения индивидуальных заданий, результатов выполнения и отчетов к лабораторно работам, практическим занятиям, оценка выполнения и защиты проектов, проверка результатов самостоятельной работы, предусмотренной рабочей программой, и т.д.; зачет/дифференцированный зачет/экзамен.*

Указанные в рабочей программе формы и методы контроля и оценки результатов обучения являются основанием для подготовки Фонда оценочных средств (ФОС) по дисциплине. Их перечень в рабочей программе и в комплекте ФОС должны совпадать.