

Министерство образования и науки Самарской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области «Тольяттинский политехнический колледж»  
(ГБПОУ СО «ТПК»)

УТВЕРЖДЕНА  
приказом директора  
от 31 мая 2022 г. № ОД-171-1

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП.11 Экономика организации

**профессионального учебного цикла  
программы подготовки специалистов среднего звена**

по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и  
обслуживание многоквартирного дома

Тольятти, 2022г.

РАССМОТРЕНО  
на заседании рабочей группы ОП  
Протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
Руководитель ОП  
\_\_\_\_\_ Ю.В.Суханова

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.11 Экономика организации разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) и с учетом примерной основной образовательной программы по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

Организация-разработчик: ГБПОУ СО «ТПК».

Разработчик:

Суханова Ю.В. – преподаватель высшей квалификационной категории.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>13</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>14</b>

# **1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **ОП.11 Экономика организации**

**1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы подготовки специалистов среднего звена:** учебная дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

Учебная дисциплина имеет межпредметные связи с общеобразовательными учебными предметами ОГСЭ.07 Рынок труда и профессиональная карьера, ОП.13 Основы предпринимательства.

### **1.2 Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- определять организационно-правовые формы организаций;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организаций;
- организовывать оформление документации: составление, учет и хранение отчетных данных;

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- организацию производственного и технологического процессов на предприятии;
- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли, показатели их эффективного использования;
- способы экономии ресурсов, основные энерго- и материалосберегающие технологии;
- механизмы ценообразования на услуги;
- формы оплаты труда в современных условиях;
- технико-экономические показатели деятельности предприятий.

**Общие компетенции,** формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

- |      |   |
|------|---|
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес   |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность  |

- ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
- ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
- ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
- ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
- ОК 9 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
- ОК 10 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

**Профессиональные компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:**

- ПК 1.2 Организовывать рассмотрение на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, собрании членов товарищества или кооператива вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом и осуществлять контроль реализации принятых на них решений
- ПК 3.4 Вести учетно-отчетную документацию

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объём часов</b>
<b>Объём образовательной нагрузки</b>	<b>132</b>
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>44</b>
<b>Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>88</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	48
лабораторные работы (если предусмотрено)	-
практические занятия (если предусмотрено)	20
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	20
<b>Консультации</b>	
<b>Промежуточная аттестация –экзамен</b>	

## 2.2 ИНСТРУКЦИЯ ПО СОСТАВЛЕНИЮ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа по общеобразовательному учебному предмету (ОУП)/учебной дисциплине (УД)/профессиональному модулю (ПМ) (далее – РП) – учебно-методический документ, составленный в соответствии с учебным планом, в котором отражена последовательность изучения и распределение объема времени по разделам и темам. Количество часов по РП включает объем образовательной программы, состоящий из учебной нагрузки во взаимодействии с преподавателем и внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося. Форма РП является единой для преподавателей ГБПОУ СО «ТПК». РП востребуется преподавателем при проектировании им образовательной деятельности и является составным компонентом образовательной программы. При составлении РП необходимо учесть следующее:

1. Рассмотрение и обсуждение РП осуществляется ежегодно на заседаниях рабочих групп ОП соответствующего профиля (что отражается на втором листе). РП утверждается директором (что отражается на первом листе).

2. В графе №1 «Наименование разделов и тем» последовательно планируется весь материал рабочей программы, распределенный по разделам и темам.

3. В графе №2 «Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа (проект)» последовательно планируется весь материал рабочей программы, распределенный по дидактическим единицам (вопросам), № лабораторных работ и практических занятий. Следует выделять основные темы с разбивкой на занятия – 2 часа.

4. В графе 3 «Объём часов» ставится дробь, числитель которой означает количество часов, отведенных на занятие в данный день, а знаменатель – количество часов, прошедшее с начала учебного года. Например, 2/2, 2/4, 2/6 и т.д.

5. В графе №4 «Уровень освоения» указывается уровень освоения темы в соответствии с рекомендациями: 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств); 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством); 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

6. В графе 5 «№ занятий» последовательно проставляются номера занятий (1.2.3...), которые должны соответствовать записям, зафиксированным в журнале занятий по соответствующему ОУП/УД/ПМ.

В графе 6 «Вид занятия» планируются виды учебных занятий: лекция, семинар, лабораторная работа, практическое занятие, контрольная работа, курсовая работа, комбинированный урок, урок-игра, урок-конференция, итоговое занятие, консультация, зачет/дифференцированный зачет (условные обозначения - ЛР – лабораторная работа; ПЗ – практическое занятие; КУ - комбинированный урок, КП- курсовой проект/работа, КР- контрольная работа, УИ- урок-игра, УК- урок-конференция, ИЗ- итоговое занятие, ПМА- промежуточная аттестация, З-зачет, ДЗ-дифференцированный зачет).

7. В графе 7 «Внеаудиторная самостоятельная работа» указываются виды внеаудиторной самостоятельной работы (проработка конспектов занятий, самостоятельная работа с учебником и нормативной литературой, решение задач, выполнение отчётных работ к практическим занятиям и лабораторным работам, выполнение расчетно-графических работ, написание рефератов, подготовка презентаций, подготовка докладов, подготовка сообщений и др.).

8. В графе №8 «Количество часов» указывается количество часов, отведённое на внеаудиторную самостоятельную работу.

9. Если учебным планом в качестве ПМА предусматривается зачет или дифференцированный зачет, то он включается в общий перечень занятий в качестве последнего занятия и входит в общий объем часов; консультации и экзамен (при наличии) выносятся в виде отдельной строки с указанием объема часов, выделенных на их проведение. В конце ОУП/УД, каждого раздела ПМ и всего ПМ в отдельной строке приводятся итоговые значения часов, предусмотренных в тематическом плане по видам работ. Они должны соответствовать запланированным результатам в п.2.1.

### 2.3 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения *	№ занятия	Вид занятия	Внеаудиторная самостоятельная работа	
						Задание	Кол-во часов
1	2	3	4	5	6	7	8
Раздел 1. Место строительной отрасли в экономике страны		2					0
Тема 1.1 Роль строительного комплекса и его значение в национальной экономике	Содержание учебного материала	2					0
	Роль строительного комплекса и его значение в национальной экономике	2/2	1	1	Лекция		
Раздел 2. Организационно-правовые формы организаций (предприятий)		10					4
Тема 2.1 Организация (предприятие) основное звено экономики	Содержание учебного материала	4					0
	Цель создания и функционирования организации. Внешняя и внутренняя среда организации	2/4	2	2	Лекция		
	Отраслевые особенности структуры организации	2/6	2	3	Лекция		
Тема 2.2 Предпринимательская деятельность организации	Содержание учебного материала	2					2
	Понятие «предпринимательство». Субъекты предпринимательства. Виды предпринимательской деятельности	2/8	2	4	Лекция	самостоятельная работа с учебником	2
Тема 2.3 Классификация организационно-правовых форм организаций	Содержание учебного материала	4					2
	Классификация организаций	2/10	2	5	Лекция	самостоятельная работа с учебником	2



	Подбор организационно-правовой формы для юридического лица	2/12	3	6	ПЗ		
<b>Раздел 3. Экономические ресурсы организации</b>		<b>18</b>					<b>8</b>
<b>Тема 3.1 Основные фонды предприятия</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>					<b>2</b>
	Понятие, классификация, структура основных фондов	2/14	2	7	Лекция		
	Виды оценок основных фондов и виды износа. Оценка основных фондов в натуральной и денежной форме	2/16	2	8	Лекция	самостоятельная работа с учебником	2
	Определение стоимости основных фондов	2/18	3	9	ПЗ		
<b>Тема 3.2 Амортизация основных фондов и формы их воспроизводства</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>					<b>0</b>
	Понятие «амортизация». Норма амортизации. Методы амортизационных начислений	2/20	2	10	Лекция		
	Расчет амортизационных отчислений	2/22	3	11	ПЗ		
<b>Тема 3.3 Оборотные средства организации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>					<b>6</b>
	Сущность, состав, структура оборотных средств организации. Показатели использования оборотных средств	2/24	2	12	Лекция	самостоятельная работа с учебником	2
	Определение потребности организации в оборотных средствах	2/26	3	13	ПЗ	решение задач	2
	Определение потребности организации в оборотных средствах	2/28	3	14	ПЗ	решение задач	2
<b>Тема 3.4 Нематериальные активы и интеллектуальная собственность</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>					<b>0</b>
	Нематериальные активы, объекты интеллектуальной собственности. Контрольная работа	2/30	3	15	КУ		
<b>Раздел 4. Организация, нормирование и оплата труда в строительстве</b>		<b>16</b>					<b>4</b>
<b>Тема 4.1 Трудовые ресурсы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>					<b>0</b>
	Сущность и состав трудовых ресурсов. Профессионально-квалификационная структура кадров	2/32	2	16	Лекция		

	Расчет численности работников организации (предприятия)	2/34	3	17	ПЗ		
	Расчет численности работников организации (предприятия)	2/36	3	18	ПЗ		
<b>Тема 4.2 Производительность труда и пути ее повышения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>					<b>2</b>
	Эффективность использования трудовых ресурсов организации	2/38	2	19	Лекция	самостоятельная работа с учебником	2
<b>Тема 4.3 Оплата труда</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>					<b>0</b>
	Государственные гарантии по оплате труда работников. Нормирование труда. Формы и системы оплаты труда	2/40	2	20	Лекция		
	Расчет заработной платы	2/42	3	21	ПЗ		
<b>Тема 4.4 Организация различных процессов на предприятии</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>					<b>2</b>
	Организация производственного и технологического процесса	2/44	2	22	Лекция		
	Методы организации производственного процесса. Контрольная работа	2/46	3	23	КУ	самостоятельная работа с учебником	2
<b>Раздел 5. Издержки производства и себестоимость продукции</b>		<b>4</b>					<b>2</b>
<b>Тема 5.1 Классификация и калькулирование затрат на производство и реализацию продукции</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>					<b>2</b>
	Понятие издержек производства. Группировка издержек по элементам затрат	2/48	2	24	Лекция	самостоятельная работа с учебником	2
	Составление калькуляции затрат на производство и реализацию продукции	2/50	3	25	ПЗ		
<b>Раздел 6. Финансы организации продукции</b>		<b>8</b>					<b>0</b>
<b>Тема 6.1 Финансовые ресурсы организации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>					<b>0</b>
	Источники формирования финансовых ресурсов предприятия. Взаимоотношение организации с банками	2/52	2	26	Лекция		

Тема 6.2 Показатели эффективной деятельности организации	Содержание учебного материала	2					0
	Понятие экономической эффективности. Прибыль и рентабельность	2/54	2	27	Лекция		
Тема 6.3 Учет документов в организации	Содержание учебного материала	4					0
	Правила и порядок учета и хранения отчетных данных	2/56	2	28	Лекция		
	Составление и анализ статистики учета и хранения документов в организации	2/58	2	29	Лекция		
Раздел 7. Основы налогообложения организаций (предприятий)		2					2
Тема 7.1 Общая характеристика налоговой системы	Содержание учебного материала	2					2
	Классификация и характеристика налогов, их функции. Плательщики налога, объекты обложения и сроки уплаты	2/60	2	30	Лекция	самостоятельная работа с учебником	2
Раздел 8. Техничко-экономические показатели деятельности предприятия		8					4
Тема 8.1 Система измерителей, характеризующая материально-производственную базу предприятий	Содержание учебного материала	4					4
	Показатели выпуска продукции, производственной мощности, полной себестоимости товарной продукции. Контрольная работа	2/62	2	31	КУ	самостоятельная работа с учебником	2
	Расчет основных ТЭП деятельности предприятия	2/64	3	32	ПЗ	выполнение отчётных работ к практическим занятиям	2
Тема 8.2 Различные способы экономии ресурсов	Содержание учебного материала	4					0
	Виды ресурсов, используемых промышленными предприятиями. Описание проблемы роста тарифов	2/66	2	33	Лекция		

	Актуальность внедрения энерго- и материалосберегающих технологий	2/68	2	34	Лекция		
<b>Курсовая работа</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>20</b>					<b>20</b>
	Выдача заданий и исходных данных для курсовой работы	2/70	3	35	КП	самостоятельная работа с учебником	2
	Рассмотрение и изложение плана курсовой работы	2/72	3	36	КП	самостоятельная работа с учебником	2
	Сбор и обработка фактического материала для курсовой работы	2/74	3	37	КП	самостоятельная работа с учебником	2
	Расчёт себестоимости единицы изделия	2/76	3	38	КП	решение задач	2
	Расчёт себестоимости единицы изделия	2/78	3	39	КП	решение задач	2
	Расчёт структуры себестоимости выпускаемой продукции	2/80	3	40	КП	решение задач	2
	Расчёт структуры себестоимости выпускаемой продукции	2/82	3	41	КП	решение задач	2
	Расчёт показателей эффективности работы производства	2/84	3	42	КП	решение задач	2
	Расчет снижения себестоимости за счёт увеличения выработки	2/86	3	43	КП	решение задач	2
	Пояснительная записка. Защита курсовой работы	2/88	3	44	КП	решение задач	2
	<b>Консультации</b>						
	<b>ПМА - экзамен</b>						
<b>ИТОГО: объём образовательной нагрузки – 132 часа, из них:</b> самостоятельной работы – 44 часа учебной нагрузки во взаимодействии с преподавателем – 88 часов в том числе лабораторно-практических работ 20 часов, курсовая работа – 20 часов консультации экзамен							

### **3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация рабочей программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

##### **Оборудование:**

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплекты учебно-наглядных пособий по разделам дисциплины;
- учебно-методический комплекс «Экономика организации»,
- рабочая программа, календарный тематический план;
- библиотечный фонд;

##### **Технические средства обучения:**

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиа проектор;
- экран проекционный.

#### **3.2 Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий:**

1) Экономика отрасли (строительство): учебник / В.В. Акимов, А.Г. Герасимова, Т.Н. Макарова [и др.]. — 2-е изд. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 300 с.

##### **Перечень дополнительных источников и литературы:**

1) Карпова, Е. Н. Финансы организаций (предприятий): учебное пособие / Е.Н. Карпова, Е.А. Чумаченко. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 285 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016205-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1588441>

2) Тыщенко, А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебное пособие / Тыщенко А. И. - 2-е изд. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 203 с.: (СПО). - ISBN 978-5-369-01466-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/935491>

##### **Электронные и интернет-ресурсы:**

1) Экономика отрасли (строительство): учебник / В.В. Акимов, А.Г. Герасимова, Т.Н. Макарова [и др.]. — 2-е изд. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 300 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/911. - ISBN 978-5-16-009339-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1788466>.



## 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения рабочей программы учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе наблюдения за деятельностью обучающихся на занятиях, выполнения обучающимися общих и индивидуальных заданий на занятиях, внеаудиторной самостоятельной работы и т.д., во время промежуточной аттестации - зачетов и экзаменов.

<b>Результаты обучения* (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения **</b>
<b>Уметь:</b>	
находить и использовать необходимую экономическую информацию	Наблюдение за деятельностью; оценка результатов беседы, оценка процесса и результатов решения ситуационных задач, оценка выполнения индивидуальных заданий; оценка контрольной работы, контроль выполнения внеаудиторной самостоятельной работы, оценка выполнения и защиты проектов, экзамен.
определять организационно-правовые формы организаций	
определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации	
рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организаций	
организовывать оформление документации: составление, учет и хранение отчетных данных	
<b>Знать:</b>	
организацию производственного и технологического процессов на предприятии	Оценка устных ответов, тестирования, зачетов по темам, оценка конспекта, оценка выполнения индивидуальных заданий; оценка контрольной работы, контроль выполнения внеаудиторной самостоятельной работы, оценка выполнения и защиты проектов, экзамен.
материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли, показатели их эффективного использования	
способы экономии ресурсов, основные энерго- и материалосберегающие технологии	
механизмы ценообразования на услуги	
формы оплаты труда в современных условиях	
технико-экономические показатели деятельности предприятий	

\*Указываются строго в соответствии с п.1.2

\*\* Наблюдение за деятельностью, устный опрос, тестирование, зачет по темам, письменная контрольная работа, оценка конспекта, сообщения или доклада, реферата, презентации, результатов выполнения индивидуальных заданий, результатов выполнения отчетов к лабораторно работам, практическим занятиям, оценка выполнения и защиты проектов, проверка результатов самостоятельной работы, предусмотренной рабочей программой, и т.д.; зачет/дифференцированный зачет/экзамен.

*Указанные в рабочей программе формы и методы контроля и оценки результатов обучения являются основанием для подготовки Фонда оценочных средств (ФОС) по дисциплине. Их перечень в рабочей программе и в комплекте ФОС должны совпадать.*