

Министерство образования и науки Самарской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Самарской области
«Тольяттинский политехнический колледж»
(ГБПОУ СО «ТПК»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ ОРГАНИЗАЦИИ И
ПРАВОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Специальность 15.02.08 Технология машиностроения

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО)

15.02.08 Технология машиностроения

Организация-разработчик: ГБПОУ СО «ТПК»

Разработчики:

Правдина Н.В., преподаватель экономических дисциплин ТПК

Пугачева Ю.Е., преподаватель юридических дисциплин ТПК

Петрутик Л.С., преподаватель юридических дисциплин ТПК

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16
5 ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ОСВОЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы экономики организации и правового обеспечения профессиональной деятельности

1.1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО

15.02.08 Технология машиностроения

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области технологии машиностроения при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Рабочая программа дисциплины ОП.12 «Основы экономики организации и правового обеспечения профессиональной деятельности» относится к профессиональному циклу.

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- Оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки заработной платы, простоев;
- Рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации);
- Разрабатывать бизнес-план;
- Использовать необходимые нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности;
- Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (и бездействия) с точки зрения права.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- Действующие нормативные и законодательные правовые акты регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;
- Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования
- Методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации;
- Методику разработки бизнес-плана;
- Механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;
- Основы маркетинговой деятельности, менеджмента и делового общения;
- Основы организации работы коллектива исполнителей;
- Основы планирования, финансирования и кредитования;
- Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- Производственную и организационную структуру организации;

- Основные положения Конституции РФ, действующего законодательства и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;
- Классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;
- Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.

1.4 Перечень общих и профессиональных компетенций

Изучение дисциплины направлено на формирование общих и профессиональных компетенций следующего порядка:

ОК1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии и проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2 Организовывать свою деятельность, выбирать типовые методы и способы решения профессиональных задач

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач и личного развития

ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий

ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

ПК 2.1 Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения

ПК 2.2 Участвовать в руководстве работой структурного подразделения

ПК 2.3 Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности подразделения.

1.5 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **220** час., в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **146** час.;

самостоятельной работы обучающегося **74** час.;

практических занятий **58** час.,

лекционных **74** час.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной программы	Объём часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	220
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	146
в том числе:	
лабораторные занятия	0
практические занятия	58
контрольные работы	0
курсовая работа (проект)	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	74
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета (6 сем) и экзамена (7 сем)	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины Основы экономики организации и правового обеспечения профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности		98	
Тема 1. Правовое регулирование экономических отношений	Содержание учебного материала	14	
	1. Понятие и виды экономических отношений. Право собственности. Формы собственности	6	ОК1-9, , ПК2.1-2.3,
	2. Признаки предпринимательской деятельности. Значение государственной регистрации		
	3. Экономические отношения как предмет правового регулирования		
	Лабораторные работы	0	
	Практические занятия	2	
	1. Предпринимательская деятельность и ее признаки.	2	
	Контрольные работы	0	
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
Тема 2. Правовое регулирование рынка труда	Содержание учебного материала	16	
	1. Значение и регулирование предпринимательской деятельности.	6	ОК1-9, , ПК2.1-2.3,
	2. Предпринимательская деятельность и наемный труд.		
	3. Занятость, безработица и трудоустройство. Государственное регулирование занятости		
	Лабораторные работы	0	
	Практические занятия	4	
	Занятость, безработица и трудоустройство	2	
	Государственное регулирование занятости	2	
	Контрольные работы	0	

	Самостоятельная работа обучающихся	6	
Тема 3.Трудовое законодательство	Содержание учебного материала	36	
	1. Трудовая дисциплина. Трудовой договор.	20	ОК1-9, , ПК2.1-2.3,
	2. Рабочее время и время отдыха.		
	3. Материальная ответственность сторон трудового договора.		
	4. Трудовые споры и их разрешение		
	Лабораторные работы	0	
	Практические занятия	8	
	1. Трудовой договор. Трудовая дисциплина.	2	
	2. Рабочее время и время отдыха. Оплата труда	2	
	3. Материальная ответственность сторон трудового права.	2	
	4. Трудовые споры и их разрешение	2	
	Контрольные работы	0	
	Самостоятельная работа обучающихся	8	
Тема 4. Социальное обеспечение	Содержание учебного материала	16	
	1. Понятие и роль государственного социального обеспечения	8	ОК1-9, , ПК2.1-2.3,
	2. Основные виды социального обеспечения		
	Лабораторные работы	0	
	Практические занятия	2	
	1. Социальное обеспечение граждан.	2	
	Контрольные работы	0	
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
Тема 5. Административные правонарушения и административная ответственность	Содержание учебного материала	16	
	1. Понятие административных правонарушений	8	ОК1-9, , ПК2.1-2.3,
	2. Виды административных взысканий		
	Лабораторные работы	0	
	Практические занятия	2	
	1. Административные правонарушения и административная ответственность	2	
	Контрольные работы	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	6	

Раздел 2. Основы экономики организации		122	
Тема 6. Отрасль. Основные понятия	Содержание учебного материала	2	
	1. Понятие отрасли. Классификация отраслей. Развитие отрасли. Показатели, характеризующие уровень развития отрасли.	2	ОК1-9, ПК2.1-2.3,
	Лабораторные работы	0	
	Практические занятия	0	
	Контрольные работы	0	
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 7. Производство	Содержание учебного материала	6	
	1. Производственный процесс и принципы его организации. Типы организации производства. Производственная мощность и загрузка оборудования	2	ОК1-9, ПК2.1-2.3,
	2. Производственный цикл. Пути сокращения его длительности		
	Лабораторные работы	0	
	Практические занятия	2	
	1. Производственная мощность предприятия. Производственная программа	2	
	Контрольные работы	0	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 8. Имущественный комплекс предприятия и материальное обеспечение деятельности	Содержание учебного материала	16	
	1. Имущество предприятия, формирование, значение	4	ОК1-9, ПК2.1-2.3,
	2. Основные оборотные фонды предприятия. Амортизация. Показатели, характеризующие эффективность использования фондов предприятия		
	Практические занятия	10	
	1. Формирование уставного капитала, имущества предприятия	2	
	2. Основные фонды предприятия	2	
	3. Расчет показателей, характеризующих эффективность использования основных фондов на предприятии	2	
	4. Оборотные фонды предприятия	2	
	5. Расчет показателей характеризующих эффективность использования оборотных фондов на предприятии	2	

	Контрольные работы	0		
	Самостоятельная работа обучающихся	2		
Тема 9. Персонал и оплата труда	Содержание учебного материала	12	ОК1-9, ПК2.1-2.3,	
	1. Производственный персонал организации (предприятия) Планирование численности и состава персонала.	4		
	2. Сущность и значение нормирования труда, Формы и системы оплаты труда. Производительность труда			
	Лабораторные работы	0		
	Практические занятия	6		
	1. Численность сотрудников на предприятии	2		
	2. Оплата труда на предприятии/ Расчет заработной платы, отчислений, налогов	2		
	3. Расчет показателей характеризующих эффективность использования рабочей силы, рабочего времени на предприятии	2		
	Контрольные работы	0		
	Самостоятельная работа обучающихся	2		
	Тема 10. Ценообразование	Содержание учебного материала		8
		1. Затраты. Себестоимость продукции, формирование цены	2	
2. Понятие и значение сметы, калькуляции, виды, принципы составления				
Лабораторные работы		0		
Практические занятия		4		
1. Затраты (расходы, издержки) предприятия, Себестоимость продукции, формирование цены		2		
2. Составление калькуляции		2		
Контрольные работы		0		
Самостоятельная работа обучающихся		2		
Тема 11. Эффективность деятельности предприятия	Содержание учебного материала	10	ОК1-9, ПК2.1-2.3,	
	1. Выручка, доход. Прибыль. Налоговое бремя. Рентабельность	2		
	2. Показатели характеризующие эффективность деятельности предприятия			
	Лабораторные работы	0		
	Практические занятия	6		
	1. Налогообложение на предприятии	2		
	2. Доходы (выручка, прибыль) предприятия	2		

Тема 12. Инвестиционная деятельность предприятия	3. Расчет показателей, характеризующие эффективность работы предприятия	2	
	Контрольные работы	0	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Содержание учебного материала	6	
	1. Инвестиционная политика предприятия.	2	ОК1-9, ПК2.1-2.3,
	Лабораторные работы	0	
	Практические занятия	2	
	1. Инвестиции и капиталовложения	2	
	Контрольные работы	0	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Содержание учебного материала	22	
Тема 13. Бизнес-планирование	1. Планирование и прогнозирование деятельности предприятия	2	ОК1-9, ПК2.1-2.3,
	2. Бизнес-план предприятия, цели, задачи, основные разделы и их характеристика		
	Лабораторные работы	0	
	Практические занятия	10	
	1. Бизнес-план (резюме, сведения о предприятии, организационная структура предприятия, анализ положения дел в отрасли) РТ	2	
	2. Бизнес-план (производственный план) РТ	2	
	3. Бизнес-план (план маркетинга) РТ	2	
	4. Бизнес-план (финансовый план) РТ	2	
	5. Защита бизнес-плана, с применением информационных технологий	2	
	Контрольные работы	0	
	Самостоятельная работа обучающихся	10	
	Содержание учебного материала	40	ОК1-9, ПК2.1-2.3,
	Практические занятия	20	
	1. Вводная часть, выдача задания и основных требований к оформлению работы	2	
	2. Теоретическая часть, вводная часть разделов 2.1-2.6	2	
	3. Расчет раздела 2.1 Расчет оборудования и его загрузки	2	
	4. Расчет раздела 2.2 Расчет численности персонала	2	
	5. Расчет раздела 2.3 Расчет годового фонда заработной платы	2	
Курсовая работа			

	6. Расчет раздела 2.4 Расчет себестоимости и цены изделия	2	
	7. Расчет раздела 2.5 Расчет капитальных вложений	2	
	8. Расчет раздела 2.6 Расчет экономической эффективности производства	2	
	9. Введение, заключение, список использованной литературы	2	
	10. Защита курсовой работы	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	<i>20</i>	
Итого по курсу		220	
Аттестация		<i>Д.з.,экз</i>	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины требует наличия учебного кабинета «Основы экономики организации и правового обеспечения профессиональной деятельности».

Оборудование учебной аудитории:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплекс «Основы экономики организации и правового обеспечения профессиональной деятельности»,
- рабочая программа, календарный тематический план;
- библиотечный фонд.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Конституция РФ от 12 декабря 1993 года
2. Арбитражный процессуальный кодекс РФ от 24 июля 2002 года № 95 (ФЗ)
3. Гражданский кодекс РФ (часть первая от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ)
4. Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 года № 195-ФЗ
5. Трудовой кодекс РФ от 30 декабря 2001 года № 197 –ФЗ
6. Закон РФ «О занятости населения в РФ» в ред. ФЗ от 20 апреля 1996 года № 36-ФЗ
7. Тыщенко А.И. «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» Ростов на дону, 2017 .
8. Румынина В.В. «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» Москва, 2018
9. Бархатов Е.Ю. Учебник: Правовое обеспечение профессиональной деятельности» Москва, 2016 .
10. Тузов Д.О., Аракчеев В.С., учебник: «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» Москва 2016
11. Правовое регулирование хозяйственной деятельности: учебник Д.М.Срок, Н.Г. Зиморенова, Москва 2015.
12. Волков О.И, Скляренко В.К.. Экономика предприятия.- М, 2015.
13. Грибов В.Д., Грузинов В.П. Экономика предприятия. Учебное пособие и практикум - М., 2017.
14. Загородников С., Миронов М. Экономика отрасли // Форум, Инфра-М, 2014. – 320 с.
15. Зайцев, Н.Л. Экономика, организация и управление предприятием: учебное пособие / Н.Л. Зайцева. - М.: ИНФРА-М, 2015.- 491 с.
16. Лопарева А.М.. Экономика организации (предприятия). Учеб-метод. Комплекс и Рабочая тетрадь. – Финансы и статистика: ИНФРА-М, 2018.
17. Экономика предприятия (фирмы) Учебник для вузов под ред.Горфинкеля В.Я., Швандара В.А. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016.

Internet-ресурсы:

18. www.cbr.ru (сайт Банка России)
19. www.government.ru (сайт Правительства России)
20. www.economy.gov.ru (сайт Минэкономразвития России)
21. www.minfin.ru (сайт Минфина РФ)
22. www.gks.ru (сайт Росстата РФ)
23. www.worldbank.org.ru (сайт Всемирного Банка)
24. www.imf.org.ru (сайт МВФ)
25. www.wto.org.ru (сайт ВТО)
26. www.iea.ru (сайт Института экономического анализа)
27. www.beafring.org.ru (сайт Бюро экономического анализа)
28. <http://worldbooks.org.ua/ekonomika/557-osnovy-yekonomiki-dobson-s-polfreman-s-uchebnoe.html> Основы экономики
29. <http://www.economy-bases.ru/> Экономика. Электронный учебник
30. www.cmet4uk.ru Сметный портал

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе освоения материала: опросы в устной форме и письменной, промежуточное тестирование, самостоятельная работа студентов. Согласно учебному плану, по данному курсу предусмотрен экзамен

4.1 Формы и методы контроля результатов обучения

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь: <ul style="list-style-type: none">- Оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки заработной платы, простоев;- Рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации);- Разрабатывать бизнес-план;- Использовать необходимые нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности;- Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;- Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (и бездействия) с точки зрения права.	Выполнение и защита практических работ, самостоятельная работа, фронтальный опрос
Знать: <ul style="list-style-type: none">- Действующие нормативные и законодательные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;- Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования- Методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации;- Методику разработки бизнес-плана;- Механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;- Основы маркетинговой деятельности, менеджмента и делового общения;- Основы организации работы коллектива исполнителей;- Основы планирования, финансирования и кредитования;- Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;- Производственную и организационную	Тестирование, фронтальный опрос

структуру организации;

- Основные положения Конституции РФ, действующего законодательства и иные нормативно-правовые акты регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;
- Классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;
- Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.

4.2 Контрольные вопросы по дисциплине Основы экономики организации и правового обеспечения профессиональной деятельности к экзамену

1. Понятие и виды экономических отношений.
2. Предпринимательская деятельность и наемный труд.
3. Признаки предпринимательской деятельности: самостоятельность, направленность на получение прибыли, рисковый характер.
4. Значение государственной регистрации.
5. Экономические отношения как предмет правового регулирования.
6. Значение предпринимательской деятельности.
7. Занятость, безработица и трудоустройство
8. Государственное регулирование занятости
9. Трудовая дисциплина. Трудовой договор.
10. Рабочее время и время отдыха
11. Материальная ответственность сторон трудового договора
12. Трудовые споры и их разрешение.
13. Понятие государственного социального обеспечения
14. Роль социального обеспечения
15. Основные виды социального обеспечения.
16. Понятие административных правонарушений
17. Виды административных правонарушений
18. Понятие отрасли. Классификация отраслей.
19. Развитие отрасли. Показатели, характеризующие уровень развития отрасли.
20. Производственный процесс и принципы его организации.
21. Типы организации производства.
22. Производственная мощность и загрузка оборудования
23. Производственный цикл. Пути сокращения его длительности
24. Формы организации производства: концентрация, специализация, кооперирование.
25. Факторы, влияющие на экономическую эффективность каждой из форм организации производства в отрасли.
26. Имущество организации: понятие, состав.
27. Капитал организации. Источники формирования капитала.
28. Уставный капитал. Особенности формирования уставного капитала акционерных обществ.
29. Основные фонды предприятия

30. Расчет показателей, характеризующих эффективность использования основных фондов на предприятии
31. Оборотные фонды предприятия
32. Расчет показателей характеризующих эффективность использования оборотных фондов на предприятии
33. Организация, нормирование и оплата труда.
34. Производственный персонал организации (предприятия).
35. Планирование численности и состава персонала.
36. Затраты.
37. Себестоимость продукции,
38. Формирование цены
39. Понятие и значение сметы, калькуляции,
40. Виды, принципы составления калькуляции
41. Выручка, доход. Прибыль.
42. Налоговое бремя предприятия.
43. Рентабельность, виды, расчет
44. Показатели, характеризующие эффективность деятельности предприятия
45. Инвестиционная политика предприятия.
46. Инновационная деятельность предприятия
47. Планирование и прогнозирование деятельности предприятия
48. Бизнес-план предприятия, цели, задачи,
49. Бизнес-план предприятия, основные разделы и их характеристика
50. Конкурентоспособность предприятия

**5 ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ОСВОЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Выполнение и оформление практических работ
Выполнение расчетов и оформления курсовой работы
Выполнение и подготовка презентации к бизнес-плану
Подготовка сообщений к семинарам

Приложение 1

к рабочей программе учебной дисциплины

ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ

№ п/п	Тема учебного занятия	Активные и интерактивные формы и методы обучения	Код формируемых компетенций
1.	Трудовые споры	Круглый стол	ОК1, ОК2, ОК4
2.	Имущество предприятия, формирование, значение	Деловая игра	ОК1, ОК2, ОК4
3.	Пути сокращения длительности производственного цикла	Урок-дискуссия	ОК1, ОК2, ОК4
4.	Производственный персонал организации (предприятия) Планирование численности и состава персонала.	Деловая игра	ОК1, ОК2, ОК4
5.	Составление калькуляции	Деловая игра	ОК1, ОК2, ОК4, ОК6
6.	Ценообразование	Мультимедиа-урок	ОК1, ОК2, ОК4
7.	Налогообложение на предприятии	Мультимедиа-урок	ОК1, ОК2, ОК4
8.	Планирование и прогнозирование деятельности предприятия	Урок-беседа	ОК1, ОК2, ОК4
9.	Эффективность деятельности предприятия	Круглый стол	ОК1, ОК2, ОК4, ОК6
10.	Бизнес-план виртуального предприятия	Урок-викторина	ОК1, ОК2, ОК4
11.	Защита бизнес-плана, с применением информационных технологий	Деловая игра	ОК1, ОК2, ОК4, ОК6
12.	Защита курсовых проектов	Деловая игра	ОК1, ОК2, ОК4, ОК6